

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

دانشگاه جامی

کمیته فرهنگی

محل تصویر	خلاصه معلومات دانشجو	
		اسم و تخلص
		اسم پدر
		گروپ خون
	ID نمبر	
	ایمیل آدرس	
	شماره موبایل	
	رشته تحصیلی، سال وسمستر	
	آدرس منزل	



@Jamiuniver



/Jami university / پوهنتون جام

www.jami.edu.afinfo@jami.edu.af

0093 799609085

مطالب

- 1..... پیام مقام ریاست پوهنتون جامی
- 2..... معرفی پوهنتون جامی
- 5..... دست آوردهای دانشگاه جامی:
- 7..... دانشکده انجینیری:.....
- 8..... زمینہ های شغلی.....
- 8..... کاریکولم دانشکده انجینیری.....
- 10..... دانشکده حقوق و علوم سیاسی.....
- 11..... زمینہ های کاری:.....
- 12..... کاریکولم دانشکده حقوق.....
- 15..... دانشکده اقتصاد.....
- 15..... زمینہ های کاری.....
- 16..... کاریکولم دانشکده اقتصاد.....
- 18..... دانشکده شرعیات و علوم اسلامی:.....
- 18..... زمینہ های کاری دانشکده شرعیات.....
- 19..... کاریکولم دانشکده شرعیات و علوم اسلامی.....
- 21..... دانشکده طب معالجوی:.....
- 22..... زمینہ های کاری دانشکده طب معالجوی.....
- 22..... کاریکولم پوهنحی طب معالجوی.....
- 26..... دانشکده زراعت و اگراَنومی.....
- 26..... زمینہ کاری.....
- 27..... کاریکولم دانشکده زراعت.....
- 29..... لایحه ی پذیرش، تبدیلی، تأجیلی و انفکاک
- 29 پذیرش:
- 30 تبدیلی:
- 30..... تبدیلی از یک مؤسسه تحصیلی به مؤسسه تحصیلی دیگر:
- 31 انفکاک:

4- تأجیل 32

- 34 لایحه ی سیستم کردیت و امتحانات
- 34 مقدمه:
- 35 تعریفات
- 36 اساسات
- 39 ارزیابی امتحان:
- 42 طرز العمل امتحانات
- 43 مکلفیت های استاد:
- 44 مکلفیت های دانشجو:
- 45 لایحه نظم و دسپلین
- 45 مقدمه:
- 46 تخلفات بزرگ
- 46 سلوک ضد اجتماعی
- 47 تخلفات اکادمیکی
- 49 تعهدنامه محصل
- 50 پیام آخر

پیام مقام ریاست پوهنتون جامی

محصلین عالیقدر جدید الشمول را درود!

قبل از هر حرفی و کلامی شکر گذاری می نمایم پروردگاری که ما را مدد رسانید تا با ایجاد زیر ساخت های علمی برای جوانان این مرز و بوم، سهمی در گذار از وضعیت حال به وضعیت ایده آل داشته باشیم.

بدیهی است که دانشگاه ها هسته انکشافی جوامع محسوب گردیده و لزوما باید مرکزی بنیادین برای تولید فکر و اندیشه باشند. سمت و سو دادن جامعه به سوی توسعه، انکشاف، امنیت، رفاه، مدنیت و در نهایت تغییر مثبت صرفا با تربیه کدر متخصص، آگاه و خبره ممکن است و بس.

در گذرگاه زمان نقش محیط های اکادمیکی در جوامع مختلف منحیت جایگاهی مطمئن برای طرح تئوری های علمی ثابت بوده و کتله های عظیم جوامع همیشه روی نیروهای بشری دانشگاه ها که به عنوان مرکز ثقل فکری اجتماع محسوب میشوند حساب معنوی باز نمودند و چه بسا موارد که برای کنترل بحران امنیت، سیاست، اقتصاد، و سایر امور به نظریه پردازان این حوزه ها مراجعه نموده که این خود مبین اهمیت این نهاد هاست.

رفاه و توسعه جوامع مدرن، برآیند تلاش بی وقفه آن ها ست. ما نیز برای گذار از این وضعیت شکننده و بحرانی چاره ای جز توسل به دانش ورزی نداریم. افغانستان کشور آسیب پذیر است که در طول سالیان متمادی دستخوش تحولات تلخ تاریخی بوده است، حال آن که این پیکره بزرگ با داشتن پتانسیل های غنی فکری و استعداد های بالقوه ظرفیت کنترل این وضعیت را داشته و میتواند تحولاتی بنیادین را در ابعاد مختلف سیاسی، اقتصادی، و اجتماعی به وجود آورد. دسترسی به این هدف پایدار، صرفا جدیت و همت مدیران مدبری را می طلبد تا این نیروی بشری را رهبری نمایند. مسئولین و دست اندرکاران دانشگاه جامی با چنین رویکردی وارد میادین علمی پژوهشی گردیده و با جدیت و پشت کار تلاش می ورزند تا در جهت دهی جامعه به سوی اغتنای علمی نقش خویش را ایفا نمایند. ما متیقین هستیم که اگر انگیزه تغییر در جامعه ای جان گرفت تغییر آمدنی است. و اینک زمان رویکرد به سوی آن تغییر فرارسیده است. ما مکلفیم تا با یک بسیج همگانی امروز خویش را به گونه ای برنامه ریزی کنیم که فردای بهتر را در زندگی فردی و

اجتماعی ما رقم زند. فردای که رونق و شگوفایی اش مستلزم حضور هدفمند و هوشیارانه شما عزیزان است. به خاطر بسپارید که "بزرگترین پیشرفت ها نشئت گرفته از قاطع ترین تصمیم هاست.

راه تان پایدار و قدم های تان استوار!

معرفی پوهنتون جامی

دانشگاه جامی به عنوان یک نهاد پیشتاز در راستای ایجاد نهادهای اکادمیک در سطح کشور، در سال 1389 جواز فعالیت خویش را به شماره ثبت (44_35) کسب نموده و عملاً با تأسیس دانشکده های اقتصاد، انجینیری، شرعیات، حقوق و علوم سیاسی در ولایت هرات آغاز به کار نمود. این دانشگاه با تبعیت از پلان استراتژی و پالیسی های وزارت محترم تحصیلات عالی و با هدف تحولات بنیادین در ساحت دانش و پژوهش، برنامه های خویش را عیار نموده و تا کنون خدماتی در خور و شایسته را انجام داده است.

کیفیت برتر آموزش و ارائه خدمات ارزنده، همیشه در محراق توجه مسئولین این دانشگاه بوده و می باشد. روی همین ملحوظ استخدام اساتید خبره و زبردست را با مدارک معتبر ملی و بین المللی در مقطع ماستری و دکترا در اولویت کاری خویش قرار داده و به نیازهای علمی دانش پژوهان به بهترین وجه ممکن پاسخگویی کرده است.

قطعا همین پاسخگویی ها و رضایت خاطر مسئولین وزارت محترم تحصیلات عالی بعد از نظارت و واریسی دقیق از کارکرد مؤسسه، باعث ایجاد دانشکده طب در سال 1392 و فاکولته زراعت در سال 1395 فعال گردیده است. این دانشگاه افتخار دارد که توانسته بعد از نظارت و تدقیق هیئت مؤلف وزارت محترم تحصیلات عالی با اتخاذ مقام، جزء بیست دانشگاه برتر افغانستان محسوب گردد.

هدف بلند مدت این دانشگاه تربیه کدر متخصص و متعهد بوده و مصمم است تا با پایداری و گسترش حوزه کار و فعالیت به دیگر ولایات کشور عزیز ما افغانستان، از یک پوهنتون به یک مجموعه بزرگ دانشگاهی مبدل گردد. به همین منظور جهت اعمار تعمیری مناسب، در یکی از فضاهاى حومه شمالی شهر هرات موازی صد جریب زمین تهیه و ثبت گردیده و کار ساخت و ساز آن نیز عملاً آغاز گردیده است.

اهداف پوهنتون جامی

- 1- مشارکت در آماده ساختن کادرهای علمی با معیارهای بین المللی در رشته های مختلف.
- 2- عرضه پروگرام های تحصیلی با در نظر داشت ارزش های اسلامی، تاریخی و ملی کشور.
- 3- پرورش و انکشاف استعدادهای فکری و مهارتهای عملی محصلان با فراهم آوری زمینه های مساعد فراگیری علوم و فن آوری به طور نظری و عملی.
- 4- تربیهی نسل جوان با روحیهٔ سخت کوشی، استقامت در مقابل مشکلات، پیگیری در فراگیری علوم، وفاداری به وطن، تعهد در برابر مردم و بیزاری از هرگونه مفسد اخلاقی و اجتماعی.
- 5- تشویق و پشتیبانی همه جانبه از فعالیت های مبتکرانه و سازندهٔ علمی در زمینه های تحقیقی، آموزشی، تألیف و ترجمه، انتشارات و ارتقای سطح آماده گی علمی- مسلکی اعضای کادر مربوط.
- 6- انتقال دانش و تکنولوژی معاصر جهت مشارکت در پروسه های بازسازی، فرهنگی و اقتصادی کشور و غلبه بر عقب ماندگی های طولانی.
- 7- تأمین و تقویهی مناسبات علمی و اکادمیک با مؤسسات مماثل داخلی و خارجی جهت مبادله تجارب و ایجاد فضای همکاریهای علمی.
- 8- تولید علم مطابق نیازهای بومی این مرحله از رشد و توسعه کشور و برنامه ریزی بلند مدت مرحله ای در این عرصه.

دست آوردهای دانشگاه جامی:

1) اتوماتیک ساختن کل سیستم داخلی:

آن چنان که در دنیای امروز، جهت تسریع امور، سیستم های کاغذی سنتی جایش را به سیستم های کامپیوتری معاوضه نموده است، این اصل در دانشگاه جامی نیز در نظر گرفته شده، ارتباط کارمندان با یکدیگر و مجموع مراسلات اداری فقط با استفاده از تکنالوژی روز صورت می گیرد.

2) تحویل مستقیم هزینه های تحصیلی دانشجویان به بانک و پرداخت معاش کارمندان اداری و علمی از طریق سیستم بانکی.

راه اندازی این سیستم در شفافیت امور مالی دانشگاه نقش قابل ملاحظه ای داشته و مجموعه کامل عواید و مصارف دانشگاه را برای تمامی نهادهای دولتی مربوطه وضاحت میبخشد.

3) ایجاد سیستم دیتابیس برای دانشگاه:

در این سیستم که با تلاش های شبانه روزی پرسونل دانشگاه، راه اندازی شد تمام جزئیات مربوط به امور مالی، اداری و مشخصات فرد فرد محصلین درج گردیده و ظرف چند ثانیه میتوان به اطلاعات مورد ضرورت دسترسی یافت.

4) ایجاد سیستم ایمیل آدرس برای تک تک محصلین از طریق قرارداد صد ساله با شرکت گوگل:

با راه اندازی این سیستم ازین پس محصلین گرامی مجبور نیستند برای آگاهی از اطلاعات لازمه، شامل آشنایی با سیستم کردیت، آشنایی با لوایح و مقررات وزارت، بورسیه های تحصیلی و ده ها مورد دیگر به اداره مراجعه نمایند.

تمام این اطلاعات را به صورت کاملاً ساده و آسان فقط با چک نمودن ایمیل آدرس های خویش میتوانند بدست بیاورند. این ایمیل آدرسهای رسمی، که از جمله سیستم های معلوماتی مرکزی در مطابقت با معیارهای جهانی میباشد، برای همیشه حتی بعد از فراغت محصلین نیز در دسترس شان قرار داشته و در هر زمان و مکان

میتوانند با این دانشگاه، اساتید و حتی هم صنفی های خویش در ارتباط بوده از جریانات دانشگاه آگاه باشند.

5) اعلان نتایج امتحانات به صورت آنلاین:

محصّلین گرامی میتوانند بعد از آخرین امتحان خویش، در اسرع زمان بدون مراجعه به اداره، از محیط کار، منزل و هر جای دیگر به شکل آنلاین از نتایج خویش با خبر باشند.

6) تربیه و ظرفیت سازی کدر دایمی دانشگاه از طریق استخدام اسستانت های که سمستر قبل از همین دانشگاه با نمرات عالی فارغ گردیده اند.

این برنامه نیز علاوه بر تشویق محصلین برای کسب نمرات بیشتر و ایجاد انگیزه برای این عزیزان، باعث میشود تا در دراز مدت آمار کدر علمی رو به تزاید رفته و در گسترش خانواده علمی کشور سهیم باشیم.

7) توأمیت با دانشگاه های بین المللی:

همه‌هنگی و زمینه سازی برای 120 نفر از کدر علمی دانشگاه و اساتید سایر مؤسسات تحصیلات عالی برای ادامه ی تحصیل در مقطع ماستری و دکترا به دانشگاه آزاد واحد مشهد و دانشگاه فردوسی.

خوشبختانه این برنامه نیز یکی از برنامه های مثمر و مفید این دانشگاه بوده که دور اول، دوم آن با مؤفقیّت به اتمام رسیده و دور سوم آن در آستانه ی شروع میباشد.

8) ایجاد مرکز تحقیقات و پژوهش

ما با تأکید روی این اصل که اگر دروازه تحقیق مسدود گردد دیگر از انکشاف علمی خبری نیست؛ سعی نمودیم تا با راه اندازی مرکز مطالعه و تحقیق فضای مناسب علمی را جهت دسترسی محققین به منابع معتبر علمی ایجاد نموده و نشریه

ای را نیز از آثار علمی - تحقیقی پژوهشگران به صورت متواتر به نشر برسانیم. که خوشبختانه چهارده شماره تا اکنون به زیور چاپ آراسته گردیده است.

(9) راه اندازی کمیته تضمین کیفیت در مطابقت با معیار های وزارت تحصیلات

عالی:

این پروسه روند کیفی دانشگاه را سمستر وار کنترل نموده و ما را جهت انتخاب مسیر درست راهنمایی میکند.

(10) تدویر کورس های آموزش زبان و کامپیوتر به صورت مسلکی برای محصلین با همکاری مؤسسات خارجی.

معرفی دانشکده ها

دانشکده انجینیری:

فعالیت های عمرانی به عنوان اولین و اساسی ترین نیاز هر جامعه مطرح است. تمام فعالیت های صنعتی، زراعتی و ... نیز به طور مستقیم و غیرمستقیم به این رشته وابسته اند و از آن سود می برند .

علاوه بر رشد و توسعه جوامع، پیشرفت علم و فن آوری نیز ضرورت پرداختن و توجه دقیق و علمی به کارهای عمرانی و تغییر شیوه های گذشته را آشکار می سازد. فعالیت های مختلف عمرانی در جهت ایجاد ساختمانها، راهها، پلها، سدها، شبکه های آب رسانی شهرها و روستاها، ساختمان های خاص نظیر نیروگاه های هسته ای و حرارتی و غیره بخش بزرگی از مجموعه فعالیت های اقتصادی و تولیدی کشورها را به خود اختصاص می دهد به گونه ای که سهم عظیمی از سرمایه گذاری های ملی در طرحهای ساختمانی و صنایع وابسته به آن به کار گرفته می شود. هدف از این رشته تربیت نیروهای متخصصی است که بتوانند در پروژههای مختلف عمرانی در زمینه های: سیل و آتش و نیروگاه های برق و مصالح سبک، ارزان و با کیفیت مناسب برای ساخت و ساز، در حیطه کار مهندسی عمران قرار فعالیت نمایند. برای آغاز تمامی پروژه های عمرانی به یک مهندس کارآمد عمران نیاز داریم تا علاوه بر رعایت جنبه های فنی و اجرایی، اقتصادی نیز عمل کند. چون اقتصادی بودن یک اصل مهم در مهندسی عمران است .

زمینه های شغلی

طراح ساختمانهای مختلف مسکونی، اداری و صنعتی اعم از خشتی، کانگریتی و فولادی، نظیر ساختمان های مسکونی تفریحی، چند طبقه، آپارتمانها و برج های بلند و همچنین کارهای ساختمانی اداره ها، مکتب ها، شفاخانه ها، کارخانه ها و مراکز صنعتی، ساختمان ها و مراکز ورزشی...

طراح و مجری طرح راه ها و جاده های مختلف ارتباطی داخل و خارج شهرها و ولسوالی ها اعم از:

راههای خامه، راه های کانگریتی، بزرگ راه ها و نیز راه آهن....

کاریکولم دانشکده انجینیری

First Semester

Second Semester

Subjects	C r.	Lecture	La b.	Total Hour	Subject	C r.	Lecture	La b.	Total Hour
Islamic Studies 1	1	1	0	2	Islamic Studies 2	1	1	0	2
Calculus 1	4	4	0	4	Physics 1	4	3	2	5
English 1	4	4	0	4	Calculus 2	4	4	0	4
Introduction to Engineering	4	4	0	4	Technical Drawing 2	3	2	3	5
Technical Drawing	3	2	3	5	English 2	3	3	0	3
History of Afg.	1	1	0	1	Computer Pro.	3	2	3	5
Total	18			20	Total	3			24

3rd Semester

4th Semester

Subject	C r.	Lecture	La b.	Total Hour	Subject	C r.	Lecture	La b.	Total Hour
Islamic Studies 3	1	1	0	2	Islamic Studies 4	1	1	0	2
Calculus 3	4	4	0	4	SOM	4	3	2	5
Physics 2	4	3	2	5	Chemistry 2	4	3	2	5
Chemistry 1	4	3	2	5	Circuit Analysis	4	3	2	5
English 3	3	3	0	3	Mechanics of Dynamics	3	2	2	4

Mechanics of Statics	3	2	2	4	Differential Eq.	3	3	0	3
Total	20			23	Total	20			24

5th Semester6th Semester

Subjects	C r.	Lecture	La b.	Total Hour	Subject	C r.	Lecture	La b.	Total Hour
Islamic Studies 5	1	1	0	2	Islamic Studies 6	1	1	0	2
Structure Analysis	4	4	2	6	Soil Mechanics	4	4	2	6
Fluid Mechanics	4	4	0	4	Concrete 1	4	4	2	6
Geology	3	3	0	3	Hydraulic	4	4	0	4
Hydrology	3	3	0	3	Steel Design	3	2	2	4
Surveying I	3	2	3	5	Surveying II	3	2	3	5
Tech. Communication	2	2	0	2					
Total	21			25	Total	20			27

7th Semester8th Semester

Subject	C r.	Lecture	La b.	Total Hour	Subject	C r.	Lecture	La b.	Total Hour
Islamic Studies 7	1	1	0	2	Islamic Studies 8	1	1	0	2
Concrete II	4	4	2	6	Project Design	4	4	2	6
Water supply	3	2	2	4	Foundation Engineering	4	4	2	6
Irrigation (Elective)	3	3	0	3	Q. Controlling (Elective)	3	3	0	3

Con. Management	3	3	0	3	Waste water Eng.	3	3	0	3
Highway Eng.	4	4	2	6	Eng. Economy	3	3	0	3
Total	19			24	Total	19			23

دانشکده حقوق و علوم سیاسی

رشته حقوق یکی از محبوب ترین رشته های علوم انسانی است. دامنه ی گرایش های رشته حقوق گسترده و در کلیه روابط زندگی امروز قابل ملاحظه است. این روابط می تواند مربوط به روابط دولت و مردم باشد که به حقوق عمومی معروف است و یا روابط خصوصی مردم را در برمی گیرد که حقوق خصوصی نامیده می شود. مهم ترین اهداف مؤسسه حقوق را موارد ذیل تشکیل میدهد.

- تربیت افراد متخصص و متعهد در زمینه های حقوقی و سیاسی.
- تربیت افرادی با قابلیت درک، نقد و استنباط منابع و مبانی حقوقی و پاسخگو به نیازهای جامعه در زمینه های وکالت، دادخواهی، قضاوت و مشاوره حقوقی.
- فراهم آوری بستری مناسب جهت تربیت کارشناس در عرصه مسائل حقوقی و تقنینی.
- زمینه سازی جهت تربیت نظریه پردازان، محققین، مقننین و اساتید متدین و متخصص.
- آماده سازی دانشجویان برای ورود در دوره ی ماستری حقوق در گرایش های مختلف مانند حقوق جزا و جرم شناسی، حقوق خصوصی، حقوق عمومی و حقوق بین الملل ...و
- آشناساختن محصلان با مباحث مضامین علوم سیاسی در زمینه های مختلف.
- اعتلای ارزش های اصیل انسانی و پیدا کردن ظرفیت علمی در زمینه ی درک دانش و مکانیزم تفاهم با ملت های دیگر بر اساس ارزشهای انسانی مشترک.

- تربیت افراد کار آمد با توانایی علمی که قابلیت تجزیه و تحلیل مسائل سیاسی – اجتماعی افغانستان و جهان را داشته باشند و بتوانند در نهادهای اجرائی کشور متمر ثمر واقع شوند .
 - تأمین نیروی انسانی مورد نیاز وزارتخانه ها و مؤسسات و سازمانهای عمومی کشور به ویژه وزارت امور خارجه، وزارت داخله و سایر وزارت خانه ها و دستگاه های اجرائی مربوط.
 - آشنا ساختن محصلان با اندیشه‌های سیاسی متفکران.
 - توانا ساختن محصلان برای درک و تحلیل علمی و آکادمیک مسائل سیاسی جهانی و روابط بین‌الملل .
 - آشنا شدن محصلان با جدیدترین مباحث و اندیشه‌های سیاسی .
 - توانا ساختن محصلان در اندیشیدن در باب راه‌حل‌های چالش‌های سیاسی جامعه .
 - زمینه سازی برای ورود محصلان به دوره ماستری با گرایشهای مختلف حقوقی.
- زمینه های کاری:

دانشجویان رشته حقوق و علوم سیاسی پس از اتمام دوره مقطع لیسانس می‌توانند در مشاغل ذیل انجام وظیفه نمایند :

- جذب و استخدام در دستگاه عدلی، قضایی و ثارنوالی کشور
- انجام امور وکالتی در دعاوی جزایی، مدنی، تجارتي و فامیلی و غیره
- مشاور حقوقی در مراکز مختلف دولتی و غیر دولتی
- ایفای وظیفه به عنوان کادر علمی مراکز تحصیلات عالی کشور
- محقق مسلکی در موضوعات مختلف حقوقی
- انجام وظیفه بشکل مسلکی در وزارتخانه ها
- ایفای وظیفه بحیث دیپلمات در امور سیاسی در نقاط مختلف دنیا
- کارشناس و تحلیل گر در امور و مسایل سیاسی افغانستان و سایر کشورها

کاریکولم دانشکده حقوق

سمستر اول: (عمومی)			سمستر دوم: (عمومی)		
مضامین	تعداد کریڈیت	تعداد ساعات در سمستر	مضامین	تعداد کریڈیت	تعداد ساعات در سمستر
ثقافت اسلامی (1)	1	16	حقوق محیط زیست	1	16
کامپیوتر	1	16	تاریخ افکار سیاسی (2)	2	32
تاریخ افکار سیاسی (1)	2	32	ثقافت اسلامی (2)	1	16
انگلیسی	2	32	سازمانهای بین المللی (2)	2	32
سازمان های بین الملل (1)	2	32	تاریخ انکشاف حقوق	2	32
تاریخ معاصر افغانستان	2	32	مبانی علم اقتصاد	2	32
اداره و مدیریت	2	32	مبانی علم سیاست (2)	2	32
مبانی علم سیاست (1)	2	32	اساسات حقوق اسلام (2)	2	32
اساسات حقوق اسلام (1)	2	32	مبانی حقوق (2)	2	32
مبانی حقوق (1)	2	32	انگلیسی 2	2	32
مجموع	18	288	مجموع	18	288

سمستر سوم: (عمومی)			سمستر چهارم: (عمومی)		
مضامین	تعداد کریڈیت	تعداد ساعات در سمستر	مضامین	تعداد کریڈیت	تعداد ساعات در سمستر
ثقافت اسلامی (3)	1	16	حقوق جزای اسلام	2	32
حقوق جزای عمومی (1)	2	32	حقوق جزای عمومی (2)	2	32
حقوق اساسی عمومی (1)	2	32	حقوق بین الملل عمومی	2	32
سیستم های حقوقی معاصر (1)	2	32	حقوق اساسی عمومی (2)	2	32
تاریخ سیاسی جهان (1)	2	32	حقوق بشر (2)	2	32
حقوق کار	2	32	حقوق وجایب (2)	2	32

پوهنتون			رهنمای		
16	1	ثقافت اسلامی(4)	32	2	حقوق وجایب(1)
32	2	سیستم های حقوقی معاصر(2)	32	2	حقوق بشر(1)
32	2	تاریخ سیاسی جهان(2)	32	2	حقوق مالی
32	2	انگلیسی 4	32	2	انگلیسی 3
304	19	مجموع	304	19	مجموع
سمستر ششم: (قضایی)			سمستر پنجم: (قضایی)		
تعداد ساعات در سمستر	تعداد کریدیت	مضامین	تعداد ساعات در سمستر	تعداد کریدیت	مضامین
32	2	حقوق جزای بین الملل(2)	32	2	جرم یابی
16	1	ثقافت اسلامی(6)	32	2	اداره حکومت های محلی
32	2	حقوق میراث(1)	32	2	روش تحقیق
32	2	جزا شناسی	32	2	حقوق فامیل(1)
32	2	حقوق جزای اختصاصی(2)	32	2	حقوق بین الملل عمومی(۲)
32	2	حقوق فامیل(2)	16	1	ثقافت اسلامی(۵)
32	2	تحلیل قانون اساسی	32	2	حقوق جزای اختصاصی(1)
32	2	تحلیل قانون جزا	32	2	حقوق جزای بین الملل(1)
32	2	حقوق تجارت(2)	32	2	حقوق تجارت(1)
272	17	مجموع	272	17	مجموع
سمستر هشتم: (قضایی)			سمستر هفتم: (قضایی)		
تعداد ساعات در سمستر	تعداد کریدیت	مضامین	تعداد ساعات در سمستر	تعداد کریدیت	مضامین
16	1	ثقافت اسلامی(8)	32	2	اصول محاکمات جزایی(1)
32	2	جرم شناسی(2)	32	2	حقوق میراث(2)
32	2	حقوق اداری(2)	32	2	حقوق عینی(1)
32	2	اصول محاکمات مدنی(2)	32	2	اصول محاکمات مدنی(1)

32	2	اصول محاکمات جزایی(2)	32	2	حقوق بین الملل خصوصی(1)
32	2	حقوق بین الملل خصوصی(2)	32	2	قواعد کلی فقه
32	2	حقوق عینی(2)	16	1	ثقافت اسلامی(7)
	6	مونوگراف	32	2	جرم شناسی(2)
			32	2	حقوق اداری(1)
			16	1	سیمینار
208	19	مجموع	288	18	مجموع
سمستر ششم(اداری)			سمستر پنجم (اداری)		
32	2	حقوق جزای بین الملل(1)	32	2	اداره حکومت های محلی
16	1	ثقافت اسلامی(6)	32	2	حقوق دیپلماتیک و کنسولی
32	2	صلح و حل منازعات	32	2	روش تحقیق
32	2	سیاست و حکومت در خیاور میانه	32	2	جغرافیای سیاسی
32	2	تحلیل قانون اساسی	32	2	حقوق اساسی مقایسوی
32	2	تاریخ دیپلوماسی	32	2	حقوق بین الملل عمومی(۲)
32	2	انگلیسی تخصصی	16	1	ثقافت اسلامی(۵)
32	2	اصول رهبری	32	2	توسعه سیاسی
32	2	جامعه شناسی سیاسی	32	2	حقوق جزای بین الملل(۱)
272	17	مجموع	272	17	مجموع

سمستر هشتم: (اداری)			سمستر هفتم: (اداری)		
تعداد ساعات در سمستر	تعداد کریدیت	مضامین	تعداد ساعات در سمستر	تعداد کریدیت	مضامین
16	1	ثقافت اسلامی(8)	32	2	حق.ق بین الملل خصوصی(1)
32	2	اصول روابط بین الملل(2)	32	2	مسائل سیاسی جهان(1)

پوهنتون			رهنمای		
32	2	مسائل سیاسی جهان(2)	32	2	اصول روابط بین الملل(1)
32	2	حقوق اداری(2)	32	2	سیاست های بین الملل(1)
32	2	حقوق بین الملل خصوصی(2)	32	2	اصول تشریفات دیپلماتیک
32	2	سیاست های بین الملل(2)	16	1	ثقافت اسلامی(7)
	8	مونوگراف	32	2	حقوق اداری(1)
			32	2	امنیت بین الملل
				1	سیمینار
176	19	مجموع	240	16	مجموع

دانشکده اقتصاد

پوهنتون جامی با هدف گسترش و انکشاف علم و به منظور تبیین جدید ترین تئوری های اقتصادی و در جهت یافتن راه حل های علمی برای مقابله با فقر و مشکلات اقتصادی کشور فعالیت های علمی خویش را با همت اساتید و صاحب نظران اقتصاد آغاز نموده است. انتظار می رود این مرکز علمی و آکادمیک بتواند قدم های مؤثر و مفیدی را برای انکشاف و رشد دانش اقتصادی کشور بردارد و مسئولیت ملی و علمی خویش را در زمینه انجام دهد. دانشکده اقتصاد این مرکز علمی با در نظر داشت اولویت های جامعه افغانستان در گام آغازین، فعالیت های علمی خویش را در مقطع لیسانس آغاز می کند. این مؤسسه در پاسخ به معضل بیکاری ساختاری یعنی عدم تطابق عرضه و تقاضای نیروی کار و نیازهای مبرم نهادها، مؤسسات، بانکها و بنگاهها در سکتور خصوصی و دولتی به فعالیت علمی می پردازد. امید است این قدم کوچک دریچه ای بزرگی را فرا روی کارشناسان و اقتصاد دانان کشور جهت ارائه ی نسخه های کارآمد و مؤثر برای رهایی از فقر، بیکاری و حرکت به سوی توسعه و رشد اقتصادی ایجاد نماید.

زمینه های کاری

محصلان رشته اقتصاد پس از اتمام دوره مقطع لیسانس می توانند در مشاغل ذیل انجام وظیفه نمایند.

- کارشناسان و نیروی فنی متخصص برای پاسخگویی به نیازهای دو سکتور دولتی و خصوصی .
- نیروهای توانمند برای سیاستگذاری های اقتصادی، مدیریت و برنامه ریزی اقتصادی .
- کادر علمی مراکز اکادمیک و تربیت صاحب نظران و مدرسان علم اقتصاد .
- اتخاذ پست های کلیدی در اداراتی که بر محور مسائل اقتصادی می چرخند، مانند: وزارت مالیه ، بانک ها و..

کاریکولم داشکده اقتصاد

سمستر دوم			سمستر اول		
تعدادکریبت	مضامین سمستر دوم	شماره	Cr.	مضامین سمستر اول	شماره
۲	ثقافت اسلامی	۱	۱	ثقافت اسلامی	۱
۲	اساسات اقتصاد کلان II	۲	۲	اساسات اقتصاد کلان I	۲
۲	اساسات اقتصاد خورد II	۳	۲	اساسات اقتصاد خورد I	۳
۲	محاسبه مالی II	۴	۳	محاسبه مالی I	۴
۲	ریاضی II	۵	۳	ریاضی I	۵
۲	انگلیسی II	۶	۲	انگلیسی I	۶
۲	احصائیه II	۷	۳	احصائیه I	۷
۲	اساسات منجمنت	۸	۲	سنجش های اقتصادی	۸
۲	مبادی حقوق	۹	۲	تاریخ معاصر	۹
۱۸	مجموع کریبت ها	۱۰	۲۰	مجموع کریبت ها	۱۰

سمستر سوم				سمستر چهارم			
شمار ه	مضامین سمستر اول	تعداد کربدت	شمار ه	مضامین سمستر دوم	تعداد کربدت		
۱	ثقافت اسلامی	۱	۱	ثقافت اسلامی	۱		
۲	اقتصاد خرد	۲	۲	اقتصاد کلان	۲		
۳	سنجش مصارف	۳	۳	تمویل	۳		
۴	انگلیسی برای تجارت	۲	۴	احتمالات II	۴		
۵	احتمالات I	۳	۵	سنجش مصارف	۵		
۶	اساسات امور مالی عامه	۲	۶	انگلیسی برای تجارت	۶		
۷	تاریخ نظریات اقتصادی	۲	۷	اقتصاد پولی	۷		
۸	حقوق اقتصادی	۲	۸	سرمایه گذاری	۸		
۹	اقتصاد کلان 1	۲	۹	اقتصاد زراعتی	۹		
۱۰	مجموع کربدت ها	۱۹	۱۰	مجموع کربدت ها	۱۸		
سمستر پنجم				سمستر ششم			
دیپارتمنت اقتصاد و مدیریت				دیپارتمنت اقتصاد و مدیریت			
شمار ه	مضامین	تعداد کربدت	شمار ه	مضامین	تعداد کربدت		
۱	اقتصاد بین المللی I	۲	۱	اقتصاد بین المللی II	۲		
۲	بودجه عامه (نیوری)	۲	۲	دیموگرافی	۲		
۳	سیاست های عمومی اقتصادی	۲	۳	نیوری انکشاف	۳		
۴	رفتار سازمانی	۲	۴	روش تحقیق	۴		
۵	اصول نگارش	۲	۵	مدیریت پروژه	۵		
۶	مبادی مارکتینگ	۲	۶	بازار های مالی 2	۶		
۷	ثقافت اسلامی 5	۱	۷	بازاریابی تصدی به تصدی	۷		
۸	بانکداری	۲	۸	ثقافت 6	۸		
	بازار های مالی 1	۲	۹	اقتصاد منطقی	۹		
۹	سازمانهای پولی و مالی	۲	۱۰	تجارت الکترونیک	۱۰		
۱۰	مجموع کربدت ها	۱۹	۱۱	مجموع کربدت ها	۱۹		

سمستر هفتم				سمستر هشتم			
دیپارتمنت اقتصاد و مدیریت				دیپارتمنت اقتصاد و مدیریت			

شماره	مضامین	تعداد کربیت	شماره	مضامین	تعداد کربیت
۱	مدیریت منابع بشری	۲	۱	اقتصاد اسلامی	۲
۲	کمپیوتر برای احصایه	۲	۲	بررسی و کنترول	۲
۳	سمینار	۱	۳	تیوری بازی	۲
۴	اقتصاد صنعتی	۲	۴	اقتصاد محیط زیست	۲
۵	تحلیل حاصل و مصرف	۲	۵	اقتصاد افغانستان	۲
۶	مدیریت استر اتیژیک	۲	۶	مونوگراف	۶
۷	محاسبه دولتی	۲	۷		
۸	تحقیق در عملیات	۲	۸		
۹	بازاریابی بین الملل	۲	9		
۱۰	ثقافت اسلامی	۱			
۱۰	مجموع کربیت ها	۱۸		مجموع کربیت ها	۱۶

دانشکده شرعیات و علوم اسلامی:

دانشکده شرعیات و علوم اسلامی در سال 1390 درچوکات این پوهنتون تأسیس شد. هدف از تاسیس آن، تربیه کادر های متخصص در رشته های فقه و علوم اسلامی می باشد. اساتید این پوهنچی در رتبه های علمی پوهندوی، پوهنمل، پوهنیار و پوهیالی و درجه تحصیلی آنها به سوبه داکتر و ماستر میباشند. این مؤسسه دارای رشته فقه و قانون می باشد که صنوف تحصیلی خود را بطور جداگانه برای خواهران و برادران دایر نموده است . رشته فقه و قانون از مضامین تفسیر و حدیث تنها به آیات احکام و احادیث احکام اکتفا گردیده و در عوض مضامین فلسفی بیشتر به مضامین حقوقی مثل حقوق احکام، حقوق کار، حقوق اداره، حقوق بین الملل خصوصی و عمومی و ... میدان داده شده است .

زمینه های کاری دانشکده شرعیات

دانشجویان رشته شرعیات و علوم اسلامی بعد از اتمام دوره مقطع لیسانس می توانند در مشاغل ذیل انجام وظیفه نمایند :

- کارشناس و تحلیل گر مسائل دینی
- انجام امور وکالتی در دعاوی جزایی، مدنی، تجارتي و فامیلی و غیره .

- مشاور حقوقی و دینی در مراکز مختلف دولتی و غیر دولتی .
- ایفای وظیفه به عنوان کادر علمی مراکز تحصیلات عالی کشور .
- محقق مسلکی در موضوعات مختلف دینی .
- انجام وظیفه بشکل مسلکی در وزارتخانه ها .

کاریکولم دانشکده شرعیات و علوم اسلامی

سمستر دوم				سمستر اول			
ملاحظات	کریدیت	مضمون	شماره	ملاحظات	کریدیت	مضمون	شماره
	2	عربی 2	1		2	عربی 1	1
	2	صرف 2	2		2	صرف 1	2
	2	نحو 2	3		2	نحو 1	3
	2	عقیده و فلسفه 1	4		2	علوم القرآن	4
	2	تاریخ التشريع	5		2	سیرت	5
	2	منطق	6		2	مبادی حقوق	6
	2	حقوق اساسی	7		2	انگلیسی	7
	2	نظام مالی اسلام	8		2	علوم الحديث	8
	1	تاریخ معاصر افغانستان	9		2	مبادی اقتصاد	9
	17	مجموع کریدیت			18	مجموع کریدیت	

سمستر چهارم				سمستر سوم			
ملاحظات	کریڈیت	مضمون	شماره	ملاحظات	کریڈیت	مضمون	شماره
	4	بلاغت	1		3	فقه 1	1
	3	فقه 2	2		2	عربی 3	2
	2	تفسیر احکام 2	3		2	صرف 3	3
	2	حدیث احکام 2	4		2	نحو 3	4
	2	اصول فقه 2	5		2	تفسیر احکام 1	5
	2	عقیدہ و فلسفہ 3	6		2	حدیث احکام 1	6
	2	سینٹم های حقوقی معاصر	7		2	اصول فقه 1	7
	2	نظام سیاسی اسلام (نظام الحکم)	8		2	عقیدہ و فلسفہ 2	8
	19	مجموع کریڈیت			17	مجموع کریڈیت	
سمستر ششم				سمستر پنجم			
ملاحظات	کریڈیت	مضمون	شماره	ملاحظات	کریڈیت	مضمون	شماره
	3	فقه 4	1		3	فقه 3	1
	2	تفسیر احکام 4	2		2	تفسیر احکام 3	2
	2	حدیث احکام 4	3		2	حدیث احکام 3	3
	2	اصول فقه 4	4		2	اصول فقه 3	4
	2	نظریہ الملکیہ «حقوق عینی»	5		2	نظریہ الالتزام «حقوق وجایب»	5
	2	حقوق تجارت	6		2	مقارنہ الادیان	6
	2	حقوق جزای عمومی اسلام	7		2	علم المیراث	7
	2	حقوق اداری	8		2	قواعد کلی فقه	8
	2	طب عدلی	9		2	حقوق کار	9
	2	حقوق جزای اختصاصی	10		2	حقوق جزای عمومی	10
	21	مجموع کریڈیت			21	مجموع کریڈیت	

سمستر هشتم				سمستر ہفتم			
ملاحظات	کریڈیت	مضمون	شماره	ملاحظات	کریڈیت	مضمون	شماره
	4	مونوگراف	1		3	فقه 5	1

2	تفسیر احکام 5	2	2	فقہ 6	3
3	حدیث احکام 5	2	3	تفسیر احکام 6	2
4	اصول فقہ 5	2	4	حدیث احکام 6	2
5	حقوق بین الملل عمومی	2	5	اصول فقہ 6	2
6	حقوق جزای بین الملل	2	6	حقوق بین الملل خصوصی	2
7	کریمینالوژی	2	7	فقہ مقارن	2
8	اصول محاکمات مدنی	2	8	قواعد افتاء	2
9	روش تحقیق	2	9	اصول محاکمات جزایی	2
10	جرم یابی	2	10		
	مجموع کزیدیت	21		مجموع کزیدیت	21

دانشکده طب معالجوی:

دانشکده طب معالجوی به اساس استندرد های علمی مجهز باتکنالوژی روز در مطابقت با نصاب تحصیلی وزارت محترم تحصیلات عالی در سال 1393 جواز فعالیت خویش را کسب نموده و مصمم است تا خدمات تحصیلی و فعالیت های علمی خویش را در ساحه طب معالجوی به بهترین وجه ممکن عرضه نموده و بانهاد های معتبر جهانی در این رشته توأمیت خویش را بر قرار نماید. این دانشکده هم اکنون دارای لابراتوارهای مجهز بوده و به زودترین فرصت راه اندازی شفاخانه را برای فعالیت های عملی روی دست خواهد گرفت. دست اندرکاران این دانشکده متعهد اند تا با تربیه کدر آگاه، زمینه خدمت به تمام اقشار جامعه را بدون تبعیض های مذهبی، ملیتی و منطقوی مساعدسازند. این دانشکده مشخصا متعهد به تحقق اهداف ذیل در زمینه های تحصیلی است.

- پاسخگویی به احتیاجات طبی جامعه.
- ارتقاء ظرفیت جهت اجرای تحقیقات علمی به منظور رشد و انکشاف علم طبابت.
- بررسی چالش ها و مشکلات موجود در زمینه ی علم طبابت در کشور و ارائه ی راه حل های مفید علمی.
- سهم گیری اساتید، کارمندان و محصلان در کار های عام المنفعه جامعه و نهاد های خصوصی و دولتی در سطح محلی و ملی.

زمینه های کاری دانشکده طب معالجوی

دارندگان مدرک دانشکده طب معالجوی، مسوولیت‌های متفاوتی را بر عهده می

گیرند، از آن جمله میتوان به موارد زیر اشاره نمود

- تشخیص، درمان و پیگیری بیماران در مطب های شخصی، درمانگاه ها و شفاخانه ها
- مدیریت و سرپرستی مراکز ارائه خدمات صحتی و درمانی
- مشارکت در امر تحصیلی و پژوهشی در ارتباط با بیماری های مختلف
- کار و فعالیت به عنوان کدر علمی دانشگاه ها

کاریکولم پوهنچی طب معالجوی

سمستر دوم (PCB2)						سمستر اول (PCB1)					
مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون	مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون
۴	۲	۲	۴	Me 2 07	فیزیک	۴	۲	۲	۴	Me 1 07	فیزیک
۴	۲	۲	۴	Me 2 02	کیمیا	۴	۲	۲	۴	Me 1 02	کیمیا
۴	۲	۲	۴	Me 2 01	بیولوژی	۴	۲	۲	۴	Me 1 01	بیولوژی
۲	۲	۰	۲	Me 2 06	انگلیسی	۴	۴	۰	۴	Me 1 06	انگلیسی
۱	۱	۰	۱	Me 2 03	کامپیوتر	۱	۱	۰	۱	Me 1 03	کامپیوتر
۲	۱	۱	۲	Me 2 04	جنتیک	۱	۰	۱	۱	Me 1 05	ثقافت اسلامی
۱	۰	۱	۱	Me 2 05	ثقافت اسلامی						
۱۸			۱۸		مجموعه	۱۸			۱۸		مجموعه

سمستر چهارم						سمستر سوم					
مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون	مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون
۵	۲	۳	۵	Me 4 08	اناتومی	۵	۲	۳	۵	Me 3 08	اناتومی
۴	۲	۲	۴	Me 4 09	هیستولوژی	۴	۲	۲	۴	Me 3 09	هیستولوژی
۴	۲	۲	۴	Me 4 11	فیزیولوژی	۲	۱	۱	۲	Me 3 10	امبریولوژی
۱	۰	۱	۱	Me 4 13	اخلاق طبابت	۲	۱	۱	۲	Me 3 12	بیوفیزیک
۳	۳	۰	۳	Me 4 03	انگلیسی	۴	۴	۰	۴	Me 3 03	انگلیسی
۱	۰	۱	۱	Me 4 05	ثقافت اسلامی	۱	۰	۱	۱	Me 3 05	ثقافت اسلامی
۱۸			۱۸		مجموعه	۱۸			۱۸		مجموعه
سمستر ششم						سمستر پنجم					
مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون	مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون
۴	۱	۳	۴	Me 6 11	فیزیولوژی	۵	۲	۳	۵	Me 5 08	اناتومی
۴	۲	۲	۴	Me 6 14	بیوشیمی	۴	۱	۳	۴	Me 5 11	فیزیولوژی
۴	۲	۲	۴	Me 6 15	میکروبیولوژی	۴	۲	۲	۴	Me 5 14	بیوشیمی
۵	۲	۳	۵	Me 6 17	پاتولوژی	۴	۲	۲	۴	Me 5 15	میکروبیولوژی
۱	۰	۱	۱	Me 6 05	ثقافت اسلامی	۱	۰	۱	۱	Me 5 05	ثقافت اسلامی
۱۸			۱۸		مجموعه	۱۸			۱۸		مجموعه

سمستر هشتم						سمستر هفتم					
مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون	مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون
۴	۲	۲	۴	Me 8 17	پاتولوژی	۳	۱	۲	۳	Me 7 17	پاتولوژی
۴	۲	۲	۴	Me 8 18	فارماکولوژی	۳	۱	۲	۳	Me 7 18	فارماکولوژی
۴	۲	۲	۴	Me 8 22	داخله	۲	۱	۱	۲	Me 7 16	پارازیتولوژی و ایمونولوژی
۴	۲	۲	۴	Me 8 23	جراحی	۴	۲	۲	۴	Me 7 22	داخله
۲	۱	۱	۲	Me 8 19	صحت عامه	۴	۲	۲	۴	Me 7 23	جراحی
۱	۰	۱	۱	Me 8 05	ثقافت اسلامی	۲	۱	۱	۲	Me 7 19	صحت عامه
						۱	۰	۱	۱	Me 7 05	ثقافت اسلامی
۱۹			۱۹		مجموعه	۱۹			۱۹		مجموعه

سمستر نهم						سمستر دهم					
مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون	مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون
۲	۱	۱	۲	Me 10 28	انسفزی	۴	۲	۲	۴	Me 9 24	انتانی و توبرکلوز
۲	۱	۱	۲	Me 10 29	بیروپولوژی	۲	۱	۱	۲	Me 9 18	فارماکولوژی
۴	۲	۲	۴	Me 10 22	داخله	۴	۲	۲	۴	Me 9 22	داخله
۴	۲	۲	۴	Me 10 23	جراحی	۴	۲	۲	۴	Me 9 23	جراحی
۲	۱	۱	۲	Me 10 19	صحت عامه	۲	۱	۱	۲	Me 9 19	صحت عامه
۲	۱	۱	۲	Me 10 25	رادیولوژی	۲	۱	۱	۲	Me 9 25	رادیولوژی
۲	۱	۱	۲	Me 10 26	ولادی	۲	۱	۱	۲	Me 9 26	ولادی
۳	۱	۲	۳	Me 10 30	جلدی						
۲۱			۲۱		مجموعه	۲۰			۲۰		مجموعه

سمستر دوازدهم						سمستر یازدهم					
مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون	مجموع ساعات	Lab.	Lec.	Cr.	کد مضمون	مضمون
۴	۲	۲	۴	Me 12 31	اطفال	۲	۱	۱	۲	Me 11 31	اطفال

۲	۱	۱	۲	Me 12 22	داخله	۲	۱	۱	۲	Me 11 22	داخله
۲	۱	۱	۲	Me 12 32	جراحی اطفال	۴	۲	۲	۴	Me 11 23	جراحی
۲	۱	۱	۲	Me 12 19	صحت عامه	۲	۱	۱	۲	Me 11 19	صحت عامه
۲	۱	۱	۲	Me 12 33	ارتوپدی	۲	۱	۱	۲	Me 11 33	تروماتولوژی
۲	۱	۱	۲	Me 12 27	نسنائی	۲	۱	۱	۲	Me 11 27	نسنائی
۳	۱	۲	۳	Me 12 37	چشم	۳	۱	۲	۳	Me 11 34	گوش-گلو-بینی
۲	۱	۱	۲	Me 12 38	عقلی-عصبی	۲	۱	۱	۲	Me 11 36	جراحی اعصاب
۱	۰	۱	۱	Me 12 20	علوم رفتاری	۲	۱	۱	۲	Me 11 35	داخله اعصاب
۲	۱	۱	۲	Me 12 21	طب عدلی						
۲۲			۲۲		مجموعه	۲۱			۲۱		مجموعه

تعداد هفته	مضامین ستاژ در شفاخانه	تعداد هفته	مضامین ستاژ در شفاخانه
۲	فیزیوتراپی	۱۰	داخله
۲	صحه عامه	۸	جراحی
۲	عقلی عصبی- داخله اعصاب	۶	اطفال
۱	اساسات(مبانی) تجویز منطقی	۵	نسنائی - ولادی
		۲	جلدی
		۲	چشم
		۲	گوش-گلو-بینی
		۲	انتائی
۴۸	Total Week	۲	تویبرکلوز
۳۶	Total Credits	۲	طب عدلی

دانشکده زراعت و اگرونومی

این پوهنځی در گام نخست دپارتمنت های اگرونومی و ترویج و توسعه زراعتی را راه اندازی نموده و در قدم های بعدی اقدام به تأسیس دپارتمنت های باغداری، علوم مالداري، خاک شناسی و آبیاری، منابع طبیعی و محیط زیست، حفاظه نباتات و وترنری خواهد نمود تا به مرکزی جهت پاسخگویی به نیازهای مسلکی جامعه زراعتی و مالداري ما مبدل گردد .

کاریکولم درسی آن با معیارهای قبول شده وزارت تحصیلات عالی و پوهنتون کابل مطابقت داشته و علاوهً در صورت لزوم، کورس ها، ترینگ ها، ورکشاپ های مسلکی - تخصصی را تدویر خواهد نمود تا محصلان و تشنه گان دانش را هر چه بیشتر در جهت رسیدن به آرمان والای تحصیلی شان مدد واقع شود .

اهداف بلند مدت این پوهنځی می تواند شامل تربیه متخصصان فنی و مسلکی در رشته زراعت به منظور خدمتگذاری در امر تعمیر و انکشاف زراعت عصری، اصلاح، تکثیر نباتات، تنظیم و بهره برداری از ثروت های طبیعی (جنگلها، چراگاه ها و حیات وحش) کشور به شیوه علمی، مجادله با امراض و آفات نباتی، اصلاح، سروی خاک و جلوگیری از فرسایش خاکها، تنظیم امور آبیاری و زهکشی، اصلاح و بلند بردن محصولات حیوانی و نباتی، می باشد. فارغان لیسه ها و مکاتب مسلکی زراعت و فارغان صنوف چهاردهم انستیتیوت های زراعت بعد از سپری نمودن مؤفقاانه امتحان کانکور نظر به فورم ها و لویایح اکادمیکی چانس شمولیت به این پوهنځی را حاصل خواهند نمود. برای فارغان این پوهنځی سند معتبر به سویه لیسانس با تأیید وزارت تحصیلات عالی اعطاء می گردد که اعتبار پوهنتونی جهانی دارد .

زمینه کاری

فارغان این پوهنځی می توانند در دواير و مؤسسات دولتی مربوط وزارت های زراعت، انرژی و آب، انکشاف دهات، تحصیلات عالی، تجارت و ریاست های جنگلات و علفچرها، تصدی چوب، ترویج زراعتی، مالداري، خدمات و وترنری گمرکات و بانک ها، اتاق های تجارت، کمپنی های پرورش مواد غذایی و تصدی های تخم بذری. همچنین مؤسسات غیر دولتی از قبیل دفاتر ملل متحد سازمان های خیریه بین المللی و داخلی و مؤسسات خصوصی شامل کار شوند .

کاریکولم دانشکده زراعت

سمستر دوم				سمستر اول			
تعداد کریڈت	کد نمبر	نام مضمون	شماره	تعداد کریڈت	کد نمبر	نام مضمون	شماره
۲	Ag 00210	فیزیک	۱	۱	Ag 00101	تاریخ معاصر	۱
۲	Ag 00211	لسان انگلیسی	۲	۲	Ag 00102	لسان انگلیسی	۲
۲	Ag 00213	ثقافت اسلامی 2	۳	۲	Ag 00103	ثقافت اسلامی 1	۳
۳	Ag 00214	کیمیای عمومی (2)	۴	۳	Ag 00104	کیمیای عمومی (2)	۴
۳	Ag 02215	سیستماتیک نباتی	۵	۳	Ag 00105	نباتات عمومی	۵
۲	Ag 00216	ریاضیات عمومی (2)	۶	۳	Ag 00106	زولوژی	۶
۱	Ag 04217	حفاظت محیط زیست	۷	۲	Ag 00107	ریاضیات عمومی	۷
۳	Ag 01218	زولوژی (2)	۸	۱	Ag 00108	آموزش کامپیوتر	۸
۱	Ag 00212	آموزش کامپیوتر	۹	۱	Ag 00109	آشنائی	۹
۱۹	مجموع			۱۸	مجموع		
سمستر چهارم				سمستر سوم			
تعداد کریڈت	کد نمبر	نام مضمون	شماره	تعداد کریڈت	کد نمبر	نام مضمون	شماره
۳	Ag 06427	مبای امراض نباتی	۱	۳	Ag 07320	مبای خاک شناسی	۱
۳	Ag 00433	کیمیای عضوی	۲	۳	Ag 03321	مبای اقتصاد زراعتی	۲
۳	Ag 02428	مبای ماشین آلات زراعتی	۳	۳	Ag 02323	مبای نباتات مزروعی	۳
۳	Ag 05429	مبای باغداری	۴	۳	Ag 01322	مبای مالداری	۴
۳	Ag 04430	مبای جنگلداری	۵	۳	Ag 01324	مبای مایکروبیولوژی	۵
۲	Ag 00431	لسان خارجی (تخصصی)	۶	۲	Ag 00325	لسان انگلیسی (تخصصی)	۶
۲	Ag 003432	مبای ترویج زراعتی	۷	۲	Ag 00319	ثقافت اسلامی 3	۷
۲	Ag 00426	ثقافت اسلامی	۸	۱۹	مجموع		

۲۱	مجموع			
----	-------	--	--	--

سمستر ششم				سمستر پنجم			
تعداد کرایت	کدمنبر	نام مضمون	شماره	تعداد کرایت	کدمنبر	نام مضمون	شماره
۲	Ag 03642	مارکیتینگ محصولات زراعتی	۱	۲	Ag 04534	اکولوژی نباتی	۱
۳	Ag 03643	مبادی احصائیه زراعتی	۲	۳	Ag 01535	غذا و تغذیه حیوانی	۲
۳	Ag 02644	مبادی علم وراثت	۳	۳	Ag 00536	مبادی شناسایی و کنترل گیاهان هرزه	۳
۳	Ag 02645	فزیولوژی نباتی	۴	۲	Ag 00537	عولفه جات	۴
۲	Ag 07647	کیمیای خاک	۵	۲	Ag 00538	کیمیای حیاتی	۵
۳	Ag 06648	حشرات و کنه های مضره نباتات مزروعی	۶	۳	Ag 00541	مبادی علم و حشرات	۶
۲	Ag 00646	ثقافت اسلامی 6	۷	۲	Ag 00540	زراعت پایدار	۷
				۲	Ag 00539	ثقافت اسلامی 5	۸
۱۶		مجموع	۱۹			مجموع	
سمستر هشتم				سمستر هفتم			
تعداد کرایت	کدمنبر	نام مضمون	شماره	تعداد کرایت	کدمنبر	نام مضمون	شماره
۱	Ag 002858	سیمینار	۱	۱	Ag 02750	سیمینار	۱
۳	Ag 002859	تخیره و پروسس محصولات زراعتی	۲	۲	Ag 07751	مبادی آبیاری	۲
۳	Ag 002860	نباتات صنعتی	۳	۳	Ag 02752	غله جات	۳
۳	Ag 002861	اساسات تولید و تکنالوژی تخم های بذری	۴	۲	Ag 02753	طرح تجارب علمی	۴
۳	Ag 007862	حفاظت خاک و آب	۵	۳	Ag 02754	نسل گیری نباتی	۵
۳	Ag 002863	حیوبات	۶	۳	Ag 07756	خالخیزی خاک و تغذیه نبات	۶
۲	Ag 00857	ثقافت اسلامی 8	۷	۳	Ag 06749	امراض نباتات مزروعی	۷
				۲	Ag 00755	ثقافت اسلامی 7	۸
۱۷		مجموع	۱۹			مجموع	

لایحه ی پذیرش، تبدیلی، تأجیلی و انفکاک

پذیرش:

ماده ی یکم:

این لایحه به اساس حکم ماده ی (32) اساسنامه دانشگاه جامی به منظور هماهنگ سازی اجراءات و ایجاد نظم اصولی و شفاف در امر پذیرش کاندیدان واجد شرایط شمول و تبدیلی و انفکاک آنها وضع گردیده است.

ماده ی دوم:

شرایط اشتراک در امتحان شمول:

- ارایه ی سند فراغت از صنف دوازدهم به تایید وزارت معارف .
- ارایه ی نمرات سه سال اخیر لیسه به تایید وزارت معارف .
- تکمیل فورمه های مربوط و اخذکارت امتحان شمول پیش از تدویر امتحان .
- حصول کارت اشتراک در امتحان شمول .

ماده ی سوم:

کاندیدان بعد از سپری نمودن موفقانه ی امتحان شمول به حیث محصل دانشگاه جامی شناخته میشوند.

ماده ی چهارم:

پذیرش محصلان مطابق پلان و گنجایش در دانشکده های مورد نظر صورت میگیرد. پلان پذیرش همه ساله توسط دیپارتمنت ها و دانشکده ها با توجه به امکانات جذب محصلان جدید آماده میشود.

ماده ی پنجم

- اشتراک کننده گان امتحان شمول میتوانند عرایض کتبی خود را مبنی بر عدم قناعت در رابطه به نمرات و انتخاب در طی سه روز بعد از اعلان نتایج امتحان شمول به کمیته ی اجرایی بسپارند.
- کمیته ی اجرایی در طی مدت یک هفته با در نظرداشت احکام این لایحه به عرایض پاسخ میدهد.

ماده ی ششم:

برای هر محصل در زمان معرفی به مؤسسه دوسیه خاص به منظور حفظ سوابق و اسناد تحصیلی در مؤسسه مربوط باز میگردد.

تبدیلی:

ماده ی هفتم:

تبدیلی فقط با شرایط زیر ممکن است.

تبدیلی از یک مؤسسه تحصیلی به مؤسسه تحصیلی دیگر:

- تقدیم درخواستی عنوانی وزارت تحصیلات عالی و حصول مؤافقه وزارت تحصیلات عالی
- حصول مؤافقه ی مسئولین هر دو مؤسسه.
- پوره نمودن شرایط معیاری فاکولته که تبدیلی در آن مطرح است.
- زمان این تبدیلی ها قبل از شروع سمستر باشد.
- این تبدیلی در صورتی ممکن است که با عین سال، عین سمستر، عین رشته و عین کردت درسی باشد.
- در صورت تبدیلی تمام سوابق تحصیلی به دانشگاه جدید انتقال می نماید.
- تبدیلی جدیدالشمولان در داخل مؤسسه تحصیلی خصوصی و همچنان از یک مؤسسه تحصیلی به مؤسسه تحصیلی دیگر صورت گرفته نمیتواند
- تبدیلی محصلان که صنوف اول را مؤفقا نه سپری نموده باشند در داخل مؤسسه تحصیلی خصوصی صورت گرفته نمی تواند
- تبدیلی محصلان از موسسات تحصیلات عالی دولتی به موسسات تحصیلات عالی خصوصی تابع شرایط زیر است
- ارائه درخواست تبدیلی عنوانی وزارت تحصیلات عالی (تکمیل فورم تبدیلی)
- موجودیت مؤافقه هر دو واحد تحصیلی
- اجرای تبدیلی صرفا به عین رشته، صنف و سمستر تحصیلی

• داشتن حق ادامه تحصیلی مطابق لایحه امتحانات
محصلان که از طریق بورسیه های دولتی به خارج از کشور تحصیل مینمایند تبدیلی
شان مجاز نمیباشد.
تمام تبدیلی های این لایحه صرف سال یک مرتبه از تاریخ 20 اسد الی 5 سنبله طی
مراحل میگردد.

تبدیلی های محصلان شامل این لایحه توسط کمیسیون به ترکیب ذیل صورت میگیرد.

- معین امور محصلان به حیث رئیس کمیسیون
- معین علمی وزارت تحصیلات عالی به حیث عضو
- معین اداری
- مشاور امور بازسازی
- رئیس امور محصلان
- رئیس موسسات تحصیلات عالی خصوصی

نوت:

در تبدیلی های مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی رئیس مؤسسات تحصیلات عالی
خصوصی و منشی کمیسیون انجام وظیفه مینمایند.
تبدیلی از یک مؤسسه به دانشگاه دیگر و از یک رشته به رشته دیگر به هیچ صورت
امکان ندارد.

انفکاک:

ماده ی هشتم:

انفکاک دو نوع (موقت و دائمی) است :

انفکاک مؤقت حالتی است که محصل حق شمولیت مجدد و ادامه ی تحصیل در همان
سمستر را بعد از یک سال تعطیل دارا می باشد.
انفکاک دائمی حالتی است که محصل نمی تواند به منظور ادامه ی تحصیل دوباره شامل
مؤسسه تحصیلات عالی شود.

ماده نهم:

• محصلان ، تحت شرایط ذیل ناکام سمستر محسوب و مواجه به انفکاک
مؤقت میگردند.

- هرگاه به اساس تکمیل نکردن 75٪ نصاب حاضری از شمول در امتحان نهایی محروم گردند .
- هرگاه در بیشتر از مناصفہ ی کریدت های یک سمستر که محصل در آن ثبت نام کرده نمره کامیابی اخذ ننماید.
- هرگاه محصل در تمام امتحانات غایب باشد.
- هرگاه یک محصل در امتحان یکی از مضامین به عوض محصل دیگری امتحان را سپری کند در این صورت هردو محصل ناکام سمستر محسوب میگردد.
- محصلان ناکام یک سمستر الی آغاز دوباره ی همان سمستر تعطیل میگرددند.
- محصل نتواند در دو سمستر پیهم اوسط نمرات سمستر را تکمیل نماید.
- هرگاه محصل در یک مضمون که بارسوم برای تعقیب آن ثبت نام نموده ،نمره ی کامیابی گرفته نتواند.

ماده ی دهم:

- محصل در حالات ذیل مواجه به انفکاک دایمی میگردد.
- هرگاه محصل به میل خود تقاضای انفکاک نموده و انفکاک نهایی گردیده باشد.
- محصل نتواند یک صنف را در دو سال ، بنابر هرعلتی که باشد ، موفقانه تکمیل نماید.
- طبق لایحه ی نظم و دسپلین مواجه به این حالت گردد.
- درحالتی که محصل نتواند دوره ی تحصیل چارساله را در طی مدت شش سال تکمیل کند.
- هرگاه محصل نو شمول در طی مدت سه هفته پس از اعلان نتایج به منظور ادامه ی تحصیل ثبت نام نکند.
- در صورتیکه محصل به دانشگاه تحصیلی دیگری تبدیل شود.

4- تأجیل

ماده ی یازدهم:

محصل بر حال صرف برای یکبار در دوران تحصیل از تأجیل اکادمیک برخوردار میشود. این درخواستی میتواند در طول جریان سمستر (تادو هفته قبل از امتحان پایان سمستر) صورت بگیرد.

ماده ی دوازدهم:

این تأجیل در مدت تحصیل به عنوان ناکامی، یا غیابت محاسبه نمیگردد.

ماده ی سیزدهم:

محصل میتواند بعد از سپری شدن یک سمستر تأجیل دوباره به شکل عادی به تحصیل خود ادامه دهد .

لایحه ی سیستم کردیت و امتحانات

مقدمه:

سیستم کردیت امروز به حیث یک سیستم موثر و پیشرفته ی تحصیلی در اکثر کشورهای جهان مورد پذیرش و تطبیق میباشد.

در جریان بازسازی سیستم تحصیلات عالی در کشور و گسترده گی روز افزون ارتباطات اکادمیک پوهنتون ها و موسسات تحصیلات عالی کشورهای مختلف، نیاز مبرم دیده میشود تا این سیستم به صورت موفقانه تطبیق و چالش های عمده در فرا راه آن مرفوع گردد.

هدف اساسی تطبیق و کاربرد این سیستم آن است تا فعالیت و سهم گیری محصل در جریان عملیه ی آموزش بیشتر انکشاف و تقویت گردد و سیستم تحصیلات عالی در کشور با معیارهای جهانی همخوانی کسب کند، زیرا این سیستم انعطاف پذیرتر است و فرصت های بیشتر و بهتری را برای محصل فراهم می کند.

در این سیستم فرصت های واقعی در جهت صرفه جویی وقت و پیشرفت سریع برای محصلان کوشا فراهم میگردد و معیارهای دقیق فعالیت و مساعی محصلان بکار گرفته میشود. در این سیستم مسؤولیت ها و فعالیت های استادان نیز بیشتر هدفمند گردیده و به رشد توانایی های علمی و عملی شاگردان معطوف میگردد.

در سیستم کردیت تسهیلات و امکانات در فراگیری دانش به گونه ای فراهم می شود که هم از لحاظ وقت، هم از نظر شیوه و هم از نظر نرخ اقتصادی توانایی های محصل در نظر گرفته می شود، چنانچه یک محصل می تواند به اندازه یی که توان فکری، مالی و یا زمانی دارد درسهایش را عیار سازد. محصل می تواند مقدار کردیت هایش را به مؤسسه ی دیگر آموزشی انتقال و بالاخره در صورت ناکامی تنها درسهایی را دوباره بگیرد که در آن ناکام مانده است. نه تمام سمستر و سال آموزشی را و آن هم با هماهنگی دو طرفه با مؤسسه ی مربوطه.

لازم است شیوه های کهنه و کلیشه ای پیشبرد درس ها مورد بازنگری قرار گیرد و از اتکای محض بالای یک کتاب درسی انصراف به عمل آید و محصلان به مطالعات اضافی تشویق گردند. (ضمیمه شماره 2) باید وظیفه ی استادی به وظیفه ی تمام وقت هر عضو کادر علمی پوهنتون ها مبدل گردد. باید در تمام دیپارتمنت ها سیستم منظم ارزیابی و بازنگری مواد درسی و روش اتخاذ تدابیر اضافی جهت ارتقای سطح فعالیت های علمی آنها

معمول گردد. شیوه های موثر برقراری و تحکیم روابط اکادمیک و همکاری علمی میان دیپارتمنت های مختلف پوهنچی ها به وجود آید تا محصلان برای تکمیل نصاب برنامه ی درسی خویش بتوانند از تنوع انتخاب مستفید شوند. بدون تردید، لایحه ی جدید مکلفیت اکادمیک اعضای کادر علمی موسسات تحصیلات عالی، گام مؤثر دیگری در این راستا تلقی می گردد

تعريفات

الف- کريدیت (امتياز/ اعتبار credit): کريدیت یک واحد درسی است که بر اساس آن نصاب دوره ی تحصیلی با تفکیک سمسترها و همچنان سهم هر مضمون در نصاب مذکور تعیین میشود. یک کريدیت (16) ساعت درسی و یا معادل آن در یک سمستر می باشد.

ب- مضامين اساسی basic subject: به مضامينی گفته میشود که آموزش آنها برای ورود به اصل رشته لازمی می باشد و تهداب معلومات اختصاصی را تشکیل می دهد.

ج- مضامين حتمی تخصص (proffesional subjects) به مضامين رشته ای گفته می شود که ضرورت حتمی و غیر قابل تعویض رشته ی تخصصی را میسازد. در بعضی پوهنتون ها این مضامين، رشته ی اصلی را تشکیل می دهد.

د- مضامين اختیاری optional subjects : به مضامينی گفته می شود که محصل از میان چند انتخاب یا بدیل که به نحوی از انحا به رشته ی تحصیلی شاگرد ارتباط داشته و توسط پوهنچی در پروگرام تحصیلی گنجانیده شده باشد، یک یا چند مضمون آن را انتخاب مینماید. تعیین مضامين اختیاری مربوط به دیپارتمنت بوده که بعد از تأیید شورای علمی پوهنچی انتخاب می گردد.

ه- مضامين پوهنتون شمول: عبارت از مضامينی است که در تمام پوهنچی های موسسات تحصیلات عالی تدریس می گردد (ثقافت اسلامی، تاریخ معاصر، لسان خارجی، حفاظت محیط زیست، کمپیوتر) و تدریس مضمون تربیت بدنی در پوهنچی های غیر مسلکی اختیاری می باشد.

و- مضامين پیش شرط یا pre-reuest subject : مضامينی است که تعقیب آن قبل از ورود به مضامين ارتباطی بعدی ضروری می باشد. مثلاً تعقیب مضامين کیمیا و بیولوژی برای مضمون بیوشیمی پیش شرط است.

ی- شماره ی رمز (کود نمبر Cod No): نشانه ای متشکل از اعداد و حروف است که برای شناسایی هر مضمون و ارتباط آن با دیپارتمنت، پوهنچی و مضمون معین بکار می رود.
 ز- هر سال تحصیلی شامل دو سمستر می باشد و هر سمستر بدون امتحانات (16) هفته ی درسی را در بر می گیرد. به این ترتیب یک کریدیت برابر (16) ساعت درسی 50 دقیقه ای در یک سمستر و یا یک ساعت 50 دقیقه ای در هفته می باشد. دو ساعت تطبیقات و یا لابراتوار و یا سه ساعت ستاژ یعنی کار ساحوی معادل یک ساعت درسی محاسبه میشود.

مضامین اساسی، تخصصی، اختیاری و پوهنتون شمول، تعداد کریدیت و کود نمبر نوعیت پایان نامه مانند مونوگراف، دیپلوم و سیمینار در پلان تعلیمی گنجانیده میشود.

اساسات

ماده ی اول:

دوره ی لیسانس در مؤسسات تحصیلات عالی افغانستان حد اوسط چهار سال (ماده ی 25 و 27) و دوره ی ماستری یک و نیم الی دو سال میباشد اما یک محصل می تواند زودتر و یا دیرتر آن را تکمیل نماید.
 سال های تحصیلی برای پوهنچی های علوم طبی و تخنیکی بعد از تکمیل نصاب درسی آنها تعیین میگردد.

ماده ی دوم:

حداقل کریدیت ها در دوره ی لیسانس 136 کریدیت و حداکثر آن مربوط به طول دوره تحصیلی رشته مربوطه بوده و از 21 کریدیت در یک سمستر تجاوز نمی نماید.

ماده ی سوم:

مضامین دوره ی لیسانس به مضامین اساسی، مضامین تخصصی، مضامین اختیاری و مضامین پوهنتون شمول تقسیم میشوند. مضامین اساسی باید حداکثر 30 فیصد، مضامین تخصصی حداقل 50 فیصد و مضامین اختیاری به شمول مضامین پوهنتون شمول 12 فیصد، مونوگراف، سیمینار، ستاژ، امتحان دولتی و تکمیل پروژه ی دیپلوم 8 فیصد مضامین دوره ی لیسانس را احتوا می نماید و نمرات آن از 100 نمره محاسبه می شود. فیصدی مضامین مذکور در پلان تعلیمی (ضمیمه ی شماره 10) گنجانیده شده است.

ماده ی چهارم:

تعیین فهرست هر یک از کتگوری های مضامین اساسی، مضامین اختصاصی، مضامین اختیاری، مضامین پوهنتون شمول و تدوین نصاب تحصیلی از صلاحیت دیپارتمنت ها بوده و بعد از طی مراحل اکادمیک مرعی الاجرا می باشد.

ماده ی پنجم:

یک مضمون در عین روز بیشتر از دو ساعت تدریس نمی گردد. کارهای تطبیقات استثناءً در یک روز تا چهار ساعت و کارهای ساحوی میتواند روز تمام باشد.

ماده ی ششم:

یک مضمون یا کورس در یک هفته حداکثر دارای پنج کریدیت می باشد. تعداد کریدیت ها در پلان تعلیمی مشخص می گردد (ضمیمه ی شماره 10)

شمولیت کورس ها و انتخاب مضامین

ماده ی هفتم:

مکلفیت درسی محصل در یک سمسטר (17-21) کریدیت می باشد (به استثنای محصلانی که قرضدار سمسטר قبلی اند.) (مطابق ضمیمه ی شماره 10)

محصل تا دو هفته پس از ثبت کریدیت ها در دیپارتمنت مربوط میتواند از تعقیب یک یا دو مضمون صرف نظر نماید، به شرط آنکه تعداد کریدیت ها از حداقل (17 کریدیت) پایین تر نیاید. (ثبت مضامین و کریدیت در ضمیمه ی شماره ی 2 درج است.)

ماده ی هشتم:

استادان و دیپارتمنت های مربوط مکلف به ترتیب و اعلام کورس های قابل ارائه با پالیسی کورس برای هر مضمون قبل از شروع سمستر می باشند. در پالیسی کورس باید استادان مربوطه، عناوین و مفردات برنامه ی درسی، روش پیشبرد درس، روش ارزیابی و دیگر معلومات ضروری را ارائه نمایند. (ضمیمه ی شماره ی 3)

ماده ی نهم:

در پیشبرد کورس حداکثر کوشش به عمل آید تا سهم گیری و فعالیت محصل انکشاف داده شود (شاگرد محوری). به این منظور به عوض دیکته از ارائه ی لکچر، تدویر مناقشات، ارائه ی سیمینارها، کارهای عملی، لابراتواری و کارهای خانگی استفاده بعمل می آید.

ماده ی دهم:

محصل باید حداکثر تا ختم هفته ی اول بعد از شروع سمستر، برای کورس های نصاب کربدیت ثبت نام نماید. کورس هایی که یک محصل در هر سمستر باید در آن ثبت نام نماید در مشوره با استاد رهنما و یا رئیس پوهنچی طبق نورم های مندرج در این لایحه و دیگر اسناد رهنمودی پوهنچی مربوط تعیین میشود. تعیین یک استاد رهنما برای حداقل هر بیست محصل از طرف شورای علمی پوهنچی مربوطه صورت میگیرد که مسئول حل مشکلات محصلین در رابطه به سیستم کربدیت می باشد و این کار در فعالیت های اکادمیک استاد محاسبه می گردد. (ضمیمه ی شماره ی 2)

ماده یازدهم:

دیپارتمنت ها موظف اند جهت فراهم آوری زمینه ی انتخاب برای مضامین اختیاری شامل نصاب، لست مضامین مربوطه را تهیه و در اختیار محصل قرار بدهند. (ضمیمه ی شماره 10)

ماده دوازدهم:

محصل میتواند در طول دوره ی تحصیلی برای یک سال و صرف یکبار به دلایل معقول تأجیل اخذ نماید. در این صورت باید درخواست تحریری خود را قبل از آغاز سمستر و یا در هفته ی اول آغاز سمستر طی مراحل نماید. تقاضای مذکور در صورت موافقه ی پوهنچی مربوطه و منظوری ریاست پوهنتون پذیرفته می شود.

هر گاه محصل در اثر وقوع کدام حادثه ی ناگوار یا غیر مترقبه متحمل آسیب های شدید جسمی و روانی گردد که باعث غیابت مسلسل شده و نتواند نصاب حاضری را تکمیل کند و این حالت برای پوهنچی به اساس شواهد عینی معلوم باشد و مورد تأیید آن قرار گیرد، در این صورت مدت چنین غیابت به اساس تصویب شورای علمی پوهنچی به تأجیل یکساله ی محصل محاسبه می گردد.

3. برای محصلان اناث متأهل که بنا بر وضع حمل نتوانند نصاب حاضری را تکمیل نمایند و این حالت برای پوهنچی به اساس شواهد عینی معلوم باشد و مورد تأیید آن قرار گیرد در

این صورت مدت چنین غیابت به اساس تصویب شورای علمی پوهنچی به تأجیل یکساله ی محصل محاسبه میشود.

4. در صورت تقاضای تأجیل برای بار دوم در اثر حوادث غیر مترقبه (در صورتیکه دوام تحصیل بیشتر از میعاد معین شده در لایحه نگردد)، در مورد شورای علمی پوهنتون تصمیم می گیرد.

ماده ی سیزدهم:

تعیین و تشخیص مضامین اساسی در هر رشته از صلاحیت دیپارتمنت ها بوده که بعد از تأیید شورای علمی پوهنچی قابل تطبیق می باشد.

ماده ی پانزدهم:

هر دیپارتمنت نظر به امکانات دست داشته ی خویش برای محصلان هر صنف در هر سال یک استاد رهنما تعیین می کند.

استاد رهنما مطابق رشته ی تحصیلی شاگردان تعیین گردیده و مسئول تمام امور اکادمیک شاگردان خویش می باشد. (به لایحه ی مکلفیت اکادمیک استادان مراجعه شود).

ارزیابی امتحان:

ماده ی شانزدهم:

تکمیل نصاب حاضری در مضمون و یا کورس حتمی می باشد. هفتاد و پنج فیصد حاضری در ساعات درسی شرط شمول در امتحان نهایی دانسته می شود. (ضمیمه ی شماره 4)

ماده ی هفدهم:

بیشتر از 25 فیصد غیر حاضری در ساعات تطبیقات همان مضمون موجب محرومیت از نمره ی تطبیقات میشود.

ماده هجدهم:

نمره ی کامیابی برای هر مضمون 55 فیصد می باشد، علاوه بر آن تکمیل 60 فیصد اوسط عمومی در هر سمستر لازمی دانسته می شود. (ضمیمه ی شماره 6)

اوسط نمرات چنین محاسبه میشود: تعداد کربدیت هر مضمون ضرب در نمره ی نهایی مضمون مذکور گردیده و مجموع نمرات مضامین امتحان داده شده تقسیم مجموع تعداد کربدیت های همان مضامین میشود. (ضمیمه ی شماره 7)
ماده نهم:

1. ارزیابی مضامین به تفکیک ذیل صورت میگیرد:

- امتحان نهایی 60 فیصد (ضمیمه ی شماره 6)
- امتحان صنفی، کارخانگی و فعالیت های داخل صنف 20 فیصد (ضمیمه ی شماره 6)
- تطبیقات 20 فیصد (ضمیمه شماره 6)
- در مضامین و کورس هایی که ضرورت به کار عملی یا تطبیقات ندارد، ارزیابی نمرات حداکثر از 80 فیصد محاسبه میگردد.
- ارزیابی پروژه ی صنفی، کار گرافیکی، سنآژ و تدریس آموزی به صلاحیت مؤسسه های مربوطه می باشد.
- ماده بیستم :
- هر گاه محصل در یک و یا چند مضمون که کمتر از نصف کربدیت های همان سمستر باشد، قادر به اخذ نمره کامیابی نگردد در همان مضمون یا مضامین ناکام محسوب گردیده و برای تکمیل مضامین ناکام در رخصتی های بین دو سمستر و یا در سمسترهای بعدی با رعایت تسلسل از امکانات ذیل استفاده گردد:
- تعقیب کورس چهار الی هشت هفته ای (نظر به تعداد مضامین که در آن نمره کامیابی اخذ نموده است) و در ختم کورس سیری نمودن امتحان
- انجام وظیفه سپرده شده از طرف دیپارتمنت برای چهار الی هشت هفته که معادل محتوای کورس باشد و در ختم آمادگی سیری نمودن امتحان
- پوهنچی با مشوره با دیپارتمنت مربوطه تقسیم اوقات اخذ امتحان محصلین ناکام را ترتیب و بعد از ختم امتحان، دیپارتمنت مربوطه نتایج امتحان را در ظرف یک هفته بصورت رسمی به پوهنچی ارسال مینماید.

2. هر گاه محصل نصف کريدیت های یک سمستر را تکميل نموده باشد، اوسط نمرات امتحان آن بعد از تکميل کريدیت های باقی مانده محاسبه میگردد.

3. هر گاه محصل در تمام مضامين امتحان داده شده نمره ی کاميابی گرفته، اما اوسط معينه را پوره نکرده باشد به سمستر بعدی ارتقاء نموده و برايش اخطار داده ميشود.

4. هر گاه محصل ناکام یک و يا چند مضمون در صورتی که پنجاه فيصد کريدیت ها را تکميل نموده باشد (به استثنای مضامين اختیاری و پوهنتون شمول) برای بار دوم نیز در یک مضمون نمره ناکامی اخذ نماید، تنها مضمون ناکام شده را در ختم چهار هفته آمادگی برای بار سوم امتحان داده و در صورت ناکامی بار سوم بصورت دایمی از پوهنهی مربوطه منفک میگردد. برای ناکامان مضامين اختیاری و پوهنتون شمول سمستر یک چانس اضافی دیگر طی حداکثر دو هفته بعد از چانس قبلی داده ميشود. ناکام زيادتر از یک مضمون در چانس دوم ناکام همان سمستر تلقی می گردد.

5. هر گاه نتیجه ی امتحان نهایی مضمون از جانب استاد ناتکميل incomplete راپور داده شده باشد (یک قسمت امتحان چون امتحان صنفی، کارخانگی، تطبیقات و يا امتحانات نهایی را تکميل نکرده باشد) اوسط مجموعی همان سمستر این محصل تا تکميل نتیجه ی همان مضمون محاسبه نمی گردد. تکميل مضمون incomplete راپور داده شده باید تا آغاز سمستر بعدی صورت گیرد.

ماده ی بیست و یکم:

ناکام، محروم و غایب امتحان در بیشتر از نصف کريدیت های یک سمستر که محصل در آن ثبت نام کرده، ناکام همان سمستر محسوب میگردد. و تنها مضامینی که در آن ناکام مانده است در سال بعدی در عین سمستر تعقیب و اوسط کريدیت های آن از سر جمع مضامين سمستر محاسبه میگردد.

ماده ی بیست و دوم:

دو مرتبه ناکامی در بیشتر از نصف کريدیت ها در عین سمستر سبب اخراج محصل ميشود. (ضمیمه ی شماره 7)

ماده ی بیست و سوم:

عدم تکمیل اوسط عمومی سمستر در نوبت اول سبب اخطار و در نوبت دوم در صورتی که در دو سمستر پیهم صورت گرفته باشد، سبب اخراج از تمام دوره ی تحصیل میگردد. هر گاه یک محصل در یک سمستر اخطار دیده باشد و در سمستر بعدی آن قادر به پوره نمودن کریدیت های مطلوب به منظور ارتقاء به سمستر بعدی نشده باشد، محصل به صفت ناکام همان سمستر با حفظ اخطار قبلی میتواند همان سمستر را در سال بعدی تعقیب نماید.

ماده ی بیست و چهارم:

حداکثر دوره ی تحصیل در پوهنچی های چهار ساله زیادتز از دو سال و در پوهنچی های اضافه تر از چهار سال زیادتز از سه سال از دوره ی معینه شده نمیتواند. محصلانی که پوهنچی مربوطه را در مدت پیش بینی شده در لایحه ختم نکنند، بطور دایمی از پوهنچی مربوطه منفک میگرددند.

ماده بیست پنجم:

تشریح نمرات کامیابی از A الی D قرار ذیل می باشد:

A . (100 - 90)

B . (89 - 80)

C . (79 - 70)

D . . . (69 - 55)

نمرات کمتر از 55 ناکام محسوب گردیده و به حرف F نشان داده میشود. (ضمیمه ی

شماره 9)

ماده ی بیست و ششم:

محصلان پر تلاش و لایق در صورت پوره نموده کریدیت های معینه ی یک دوره ی تحصیلی میتوانند قبل از دوره ی معینه فارغ گردند.

ماده ی بیست و هفتم:

در مورد موضوعاتی که در این لایحه پیش بینی نشده باشد، تصمیم شورای علمی پوهنتون مربوطه بعد از تأیید مقام وزارت تحصیلات عالی اجرا شده میتواند.

طرز العمل امتحانات

این طرز العمل در سه بخش و به منظور بهبود کیفیت و نحوه برگزاری امتحانات تهیه

شده است.

این طرزالعمل مکلفیت های اداره، استاد و دانشجو را در قبال روند امتحانات پایان سمستر و در پیوند با یکدیگر بیان میکند.

این طرزالعمل به اساس لوایح و مقررات و وزارت محترم تحصیلات عالی و به تاسی از فیصله های شورا علمی مورخ 1392/08/16 پوهنتون جامی تهیه و تنظیم شده است. مکلفیت های اداره:

از آن جایکه سمستر تحصیلی این دانشگاه با تکمیل 16 هفته درسی به پایه اكمال میرسد، اداره دانشگاه مکلف است تا امتحانات پایان سمستر را در زمان آن آغاز نماید. امتحانات درسه تایم صبح، بعد از ظهر، و عصر برگزار میگردد. مدت امتحان نظر به مضمون بین 40-80 دقیقه میباشد. مطابق لوایح وزارت محترم تحصیلات عالی روند امتحان باید بیشتر از سه هفته زمان را در بر نگیرد.

کمیته امتحانات مکلف است نتایج عمومی امتحانات را ده روز بعد از برگزاری آخرین امتحان اعلان نماید. (این روند با ابتکار مؤسسه تحصیلات عالی جامی تسریع گردیده و دو روز بعد از آخرین امتحان، مجموعه نتایج امتحانات به سایت دانشگاه بارگذاری میشود.) کمیته امتحانات مکلف است بعد از اعلان نتایج در مدت 3 روز به بازدید پارچه های دانشجویانی پردازد که خواهان بازبینی پارچه های امتحان شده اند. تائید لیست محرومین و تطبیق آن با حاضری های صنوف. اخذ امتحان در روز و موعد معین تنظیم گردیده بدون عذر معقول قابل تغییر نمی باشد. در صورتیکه امتحان بصورت تقریری از جانب شورای علمی تصویب شده باشد باید سه نفر ممتحن از اساتید مؤسسه امتحان مذکور اخذ نمایند.

مکلفیت های استاد:

- ختم درس مضمون مربوطه و ارایه توضیحات لازم جهت حل مشکلات محصلین قبل از امتحان.
- دریافت پروژه ها و تمام نتایج کاری های عملی (لابراتورای) محصلین و درج نمره آن در شقه نمرات و تسلیمی (نسخه کمپیوتری) آن به کتابخانه.
- تنظیم نهایی و تسلیمی حاضری به دانشکده ی مربوطه..
- تشخیص دانشجویان محروم و درج نام آنان در فورمه مربوطه.

- تهیه سوالات امتحان طبق لایحه امتحانات (تشریحی، تستی، جواب کوتاه، صحیح و غلط، خانه خالی...)
- سپردن سوالات امتحان در روز قبل از برگزاری امتحان مضمون به کمیته امتحان.
- نظارت بر جریان تکثیر سوالات و حصول اطمینان از مهر و موم شدن آن و نگهداری در جای امن و محفوظ.
- نمرده دادن پارچه های امتحان ظرف مدت سه روز و تسلیم نمودن آن به کمیته امتحانات.
- سپردن کلید حل سوالات به کمیته امتحانات همزمان با سپردن پارچه های نمره داده شده.

مکلفیت های دانشجو:

- اخذ کارت ورود به امتحانات از مدیریت مالی دانشگاه.
- حضور در محل برگزاری امتحان در راس ساعت تعیین شده.
- هرگونه تأخیر در امتحان از سوی دانشجویان غیر قابل قبول بوده و منجر به غیرحاضری و محرومیت از امتحان میگردد.
- کمیته امتحانات میتواند پس از تشخیص عذر موجه در مورد شمول یا عدم شمول که صرفاً با 15 دقیقه تأخیر به امتحان حضور یافته تصمیم بگیرد.
- دانشجو قبل از وقت تعیین شده حق ورود به محل امتحان را ندارد.
- دانشجو از آوردن هر نوع ورق، چپتر، کتاب، و سایر وسایل در محل امتحان جداً خودداری کند.
- دانشجو قبل ورود به محل امتحان باید مابیل خویش را خاموش کرده و به هیچ عنوان در جریان امتحان از آن استفاده ننماید. در صورت استفاده، نقل شمرده شده و منجر به ناکامی محصل در آن مضمون میگردد.
- مطابق ماده "21 لایحه امتحانات" "ارتکاب به نقل، تشبث شفاهی، یا تحریری به نقل، تبدیل پارچه در امتحان، انتقال کتب، اوراق و یا داشته های غیر مجاز و سایر تشبثات، مغایر نظم امتحان بوده و در همان مضمون مستوجب نمره صفر (0) میگردد."

- دانشجو مکلف است به مجرد دریافت پارچه امتحان، نام، نام پدر، نام مضمون، صنف و گروپ صنفی و نام مؤسسه مربوطه صرفاً در ورق کتینگ امتحان درج نماید و از نوشتن هرگونه نام و یا نشانی در پارچه امتحان جداً خود داری کند، در غیر آن، مستوجب نمره صفر (0) میگردد.

برنامه های ارتقای ظرفیت برای محصلان:

- تدویر سیمینار سیستم کربدت در خلال سمستر اول.
- برگزاری سیمینار روش تحقیق در سمستر ششم.
- راه اندازی کورس های رایگان آموزش زبان، کامپیوتر و انترنت .
- راه اندازی فعالیت های فرهنگی دانشجویی و چاپ نشریه دانشجویی.
- تدویر میز گرد های علمی و تخصصی با شرکت صاحب نظران طراز اول و با حضور محصلان.
- دایر نمودن ورکشاپ ها و سیمینارها با توجه به موضوعات علمی و تحقیقی روز، در حد امکان.
- تلاش برای جذب بورسیه های خارج از کشور و تخصیص آن برای محصلان ممتاز برای تحصیلات تکمیلی ماستری و دکترا.
- توسعه روابط علمی پژوهشی دانشگاهی با سایر دانشگاه ها و برقراری رابطه توأمیت با نهادهای اکادمیک همانند خود در خارج از کشور
- راه اندازی سیرهای علمی .

لایحه نظم و دسپلین

مقدمه :

پوهنتون ها و مؤسسات تحصیلات عالی حریم های آموزشی عالی و اکادمیک اند، که با استعداد ترین جوانان کشور را برای کسب تخصص و آموزش عالی پرورش می دهند تا وطن خویش را در ابعاد اجتماعی، فرهنگی، مدیریتی به سوی رفاه و ترقی سوق دهند.

استادان و دانشجویان به عنوان قشر پیش آهنگ جامعه ی خویش مسئولیت دارند که در پهلوی تدریس و آموختن علوم تخصصی، تبارز دهنده ی شخصیت های سالم اجتماعی نیز باشند.

رعایت نظم اکادمیک و حفاظت شاخصه‌های کرکتر اکادمیک یکی از الزامات اساسی در محیط پوهنتون‌ها و مؤسسات تحصیلات عالی به شمار می‌رود. هرگونه رفتاری که باعث اختلال نظام اکادمیک، نقض حقوق دیگران و امنیت گردد، غیر قابل قبول است و باید که در قبال آن تصمیم جدی اتخاذ گردد.

بنابر این لازم است که مسایل مربوط به عدم رعایت نظم اکادمیک و نقض اصول‌های شناخته شده در محیط پوهنتون‌ها و نهادهای تحصیلی، کل یک لایحه‌ی رهنمودی ذیلاً مورد اجرا قرار گیرد، تا هم شفافیت و هماهنگی در تصمیم‌گیری‌ها موجود باشد و هم از تصمیم سلیقه‌ای در چنین موارد جلوگیری گردد.

تخلفات بزرگ

ماده‌ی اول:

رشوه‌ستانی، اختلاس، تجاوز جنسی، استفاده‌ی نامشروع از موفق، دزدی و دیگر اعمال جرمی، اعمالی اند که بر علاوه‌ی سپردن آن به مراجع عدلی و قضایی کشور، می‌توانند که باعث اخراج موقتی و یا دایمی شخص از محیط اکادمیک گردند.

ماده‌ی دوم:

تصویب مجازات در مورد تخلفات ذکر شده در فوق، از طرف شورای علمی مؤسسه‌ی تحصیلی مربوطه صورت می‌گیرد که آیا اخراج مؤقتی باشد یا دایمی.

سلوک ضد اجتماعی

ماده‌ی سوم:

سلوک‌های ضد اجتماعی شامل موارد زیر می‌باشد:

1. تعرض شخصی، اذیت جنسی، هتاکی، آسیب رسانیدن به ملکیت و دارایی‌های عامه و اختلال مراسم و برنامه‌های علمی، اجتماعی و فرهنگی.
2. تخطی از طرز‌العمل، لواط، قوانین و مقررات پوهنتون‌ها، مانند: مقرره‌ی لیلیه‌ها، لایحه‌ی امتحانات و یا استفاده بدون مجوز از امکانات و وسایل نهادهای تحصیلی.
3. اختلال و برهم زدن تدریس، تحقیق، مدیریت و نظم اداری.

4. تهدید و آوردن فشار به دیگران و یا هر عملی که باعث به خطر انداختن سلامت فزیک و روانی، امنیت شخصی و دیگران در پوهنتون‌ها و نهادهای تحصیلی گردد.
5. دامن زدن به تعصبات قومی، زبانی و فرقه‌ی.
6. فروش، استفاده و یا حمل و نقل مواد مخدر، مشروبات الکولی و یا هر چیز نشه آور و خطرناک، قمار و بازی‌های غیر قانونی در محیط پوهنتون‌ها و لیلیه‌ها.
7. داشتن، فروش، حمل و نقل و بخش هر نوع سلاح، مواد آتش‌زا، انفجاری و یا داشتن هر چیزی که بتواند به حیث اسلحه به کار رود و یا هر چیز خطرناک که قانوناً ممنوع اعلان شده باشد، در محیط پوهنتون‌ها، نهادهای تحصیلی و ادارات.
8. اعمال اخلاص‌گرانه و سرپیچی از رهنمودهای قانونی مسوولین پوهنتون‌ها در اجرای وظایف.
9. سرپیچی عمدی و آگاهانه از دستورهای مسوولین امنیتی و بی‌پروایی در رانندگی و توقف در جایگاه‌های غیر مجاز در محیط پوهنتون‌ها.

ماده‌ی چهارم:

متخلف حسب احوال در ماده‌ی سوم این لایحه با ملاحظه‌ی جدی بودن تخلف و تکرار قرار ذیل تأدیب می‌گردد:

توصیه، اخطار، تنزیل موقف، تبدیلی و اخراج از تحصیل و وظیفه به تصویب شورای علمی مؤسسه.

تخلفات اکادمیکی

ماده‌ی پنجم:

1. سوء استفاده از آثار علمی و فکری مؤلفین دیگر مانند: نقل همه یا یک بخش از آثار دیگران به نام خود در تهیه‌ی وظایف خانگی، نوشتن مقالات، مونوگراف‌ها، رساله‌ها، تیزس‌های ماستری و دکتورا و یا تألیفات کتب درسی و تهیه‌ی مواد درسی.
2. استعمال نظریات، مفکوره‌ها و تجارب دیگران بدون استیذان مؤلف و یا بدون معرفی منبع و یا مأخذ و استعمال آن با تغییر جملات و یا عبارات دیگر.

3. ارائه احصائیه و معلومات غیر دقیق و ساختگی از نتایج تحقیقات علمی وظایف سپرده شده‌ی اکادمیک.
4. هر نوع ساخته‌کاری و تقلب و حق تلفی در نتایج امتحانات، تصرف در اسناد رسمی، تعدیل و یا تبدیل نمرات مضامین (کم کردن یا اضافه کردن قصدی)، ساخته‌کاری در امضاء مسوولین مؤسسات تحصیلی و سایر اعمالی که غرض کسب امتیاز و استفاده‌ی نامشروع به کار می‌روند.
5. جعل اسناد، اغفال، تقلب و فریبکاری اسناد و یا استفاده بدون مجوز از اسناد، مدارک و وسایل پوهنتون به قصد سوء استفاده.
6. هر نوع اقدام و عمل نقل از قبیل تبادله‌ی سوالات با دیگران، قبل یا در جریان امتحان و یا انتقال سری و پنهانی وسایل تخنیکی و مخابراتی و نشراتی غرض نقل کردن به شخص دیگر، تا به عوض کسی دیگر امتحان بدهد.
7. حضور در امتحان به عوض شخص دیگر و یا اجازه دادن به شخص دیگر تا به عوض کس دیگر امتحان بدهد.
8. استفاده‌ی غیر قانونی از وسایل کمپیوتری و الکترونیکی غرض راه یافتن به معلوماتی که صرف مربوط به دانشگاه و یا یک شخص معین می‌گردد.
9. سوء استفاده از امکانات و وسایل تکنالوژی معلوماتی مربوط به فاکولته‌ها، ادارات و پوهنتون‌ها از قبیل دسترسی به سایت‌های مبتذل و مغایر شئون اسلامی و فرهنگی و یا ایجاد و اشاعه‌ی آن‌ها

ماده‌ی ششم:

از آنجایی که خلاف رفتاری‌های اکادمیک باعث خدشه‌دار شدن ارزش‌های اکادمیک و مسلکی می‌گردند و ضوابط علمی مورد احترام و اعتماد جامعه را مورد شک و تردید قرار می‌دهند، برخورد جدی با چنین موارد یکی از تعهدات انصراف ناپذیر هر دانشگاهی تحصیلی به شمار می‌رود.

مجازات مربوط به تخلفات اکادمیک مندرج ماده‌ی پنجم این لایحه که شامل از سرگیری پروژه، توصیه، اخطار، تبدیلی، تعلیق، محرومیت و حتی اخراج می‌گردد، در شورای علمی هر فاکولته و یا شورای علمی دانشگاهی تحصیلی مربوطه مطرح و تصویب می‌گردد.

ماده‌ی هفتم:

فیصله نهایی مرجع تصمیم گیرنده رسماً به اطلاع متهم و متهم‌علیه رسانیده می‌شود. عریضه‌ی تجدید نظر درباره‌ی فیصله مذکور از تاریخ صدور تا آخر روز دهم به دفتر رییس دانشگاه‌ی مربوطه و یا دفتر وزیر تحصیلات عالی داده می‌شود.

ماده‌ی هشتم:

تخلفات، تخطی‌ها و جرایمی که در این لایحه اقامه نشده است، حسب صواب دید وزیر تحصیلات عالی به شورای رهبری و یا شورای عالی این وزارت مطرح و تصامیم مقتضی اتخاذ می‌گردد.

ماده‌ی نهم:

تصویب مندرج مواد دوم، چهارم، ششم و هشتم این لایحه پس از منظوری وزیر تحصیلات عالی تطبیق می‌گردد.

ماده‌ی دهم:

این لایحه در سه فصل و ده ماده پس از منظوری وزیر تحصیلات عالی نافذ می‌باشد این لایحه به اثر حکم شماره (4559) مورخ 1387/12/17 وزیر تحصیلات عالی نافذ گردیده است.

تعهدنامه محصل

هرمحصل ملزوم به رعایت موارد ذیل است :

- 1 - احترام پابندی به اساسات و شعائر دین مقدس اسلام.
- 2 - رعایت ازقانون اساسی و تمام قوانین نافذ کشور.
- 3 - رعایت از تمام لوایح ، مقررہ ها ، مصوبات و فیصله نامه های وزارت محترم تحصیلات عالی و پوهنتون جامی.
- 4 - احترام به هیات رهبری و تمام استادان و منسوبین دانشگاه.
- 5 - احترام به آزادی بیان با درنظرداشت معیار های قبول شده.

6 - احترام متقابل به محصلان دانشگاه و برقراری روابط حسنه و اکادمیک با همصنفان .

7 - رعایت نظم و دسیپلین در داخل دانشگاه و صنوف درسی .

8 - همکاری با اداره در امر نظافت و پاکی صحن دانشگاه و خصوصاً صنوف درسی .

9 - اجتناب از هر نوع اعمال منافی اخلاق و ضد کرامت انسانی .

10 - اجتناب از هر نوع فعالیت های تخریب کارانه و اعمال ضد بشری .

11 - اجتناب از استعمال هر نوع دخانیات و مسکرات .

12 - اجتناب از هر نوع تعصبات قومی ، لسانی ، مذهبی ، ... و غیره .

13 - خودداری از پوشیدن لباس های نامناسب و مغایر فرهنگ و جامعه افغانی .

14 - خودداری از کار برد آرایش در محیط دانشگاه .

15 - خودداری از گشت و گذار بی جا و بی مورد در داخل دانشگاه .

16 - خودداری از هر نوع فعالیت های سیاسی و گروهی در داخل دانشگاه .

17 - خودداری از هر نوع عمل زشت و خشونت زا که باعث بدنامی ، بی نظمی ،

تشنج و خصومت در دانشگاه گردد

18 - حفاظت از وسایل ، لوازم و سرسبزی دانشگاه .

19 - محصل مکلف است در هفته اول درسی فیس تحصیلی خویش را بپردازد

20 - اخذ امتحان نهایی سمستر مشروط به تصفیه حساب مالی دانشجوی می باشد .

21 - تعهد میسپارم که در عین زمان در هیچ دانشگاه (دولتی/خصوصی) مصروف

تحصیل نباشم .

پیام آخر

دانشجویان گرامی!

این نهاد علمی - اکادمیک برخاسته از آرمانهای والای یکایک شما عزیزان است . همه

باهم در این کاروان پرافتخار خواهیم کوشید تا با تمام توان خویش از شعارها به عمل و از

ایده ها به واقعیت برسیم و فردای روشن بالندگی را با گام های مطمئن شاهد بوده ،

قلمروهای بلند تعالی را به یاری حق تعالی بگشائیم . و با نگاهی ژرف به پیشینه علمی -

فرهنگی - تمدنی این خطه به سوی افق های علمی آینده و احیای افتخارات گذشته قدم برداریم.

این دانشگاه عمیقاً به باورهای دینی و ارزشهای ملی متعهد بوده؛ برآن است تا نسل جوان را نسلی متعهد و متخصص پروراند که بتوانند با درک اصالت ها و هویت ذاتی خویش در عین حال به دانش و تکنولوژی نوین جهانی مجهز گردند.

با تربیت چنین نسل متعهدی است که دانش توأم با معنویت و علم همراه با انوار ایمان، زایش مدنیتی نوین را در کشوری به ارمغان خواهد آورد که رنج چندین دهه تلخ کامی ها و عقب ماندگی ها را بر دوش دارد.

از خدای متعال در این راستا توفیق متداوم برای این مجموعه استدعا داریم.

و من الله التوفیق

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی
 برج حمل (۱) ۱۳۹۷ مطابق با March 2018 – April 2018

تفصیلات	تاریخ	روز	شماره
اول حمل نوروز (رخصتی)	1397/01/01	چهار شنبه	1
دوم حمل روز دهقان (رخصتی)	1397/01/02	پنج شنبه	2
رخصتی	1397/01/03	جمعه	3
شروع سمستر بهاری سال 1397	1397/01/04	شنبه	4
	1397/01/05	یکشنبه	5
	1397/01/06	دوشنبه	6
جلسه با نمایندگان دانشجویان	1397/01/07	سه شنبه	7
	1397/01/08	چهار شنبه	8
	1397/01/09	پنج شنبه	9
رخصتی	1397/01/10	جمعه	10
	1397/01/11	شنبه	11
	1397/01/12	یکشنبه	12
	1397/01/13	دوشنبه	13
	1397/01/14	سه شنبه	14
	1397/01/15	چهار شنبه	15
	1397/01/16	پنج شنبه	16
رخصتی	1397/01/17	جمعه	17
شروع امتحانات چانس سوم سمستر خزان ۱۳۹۶	1397/01/18	شنبه	18
	1397/01/19	یکشنبه	19
	1397/01/20	دوشنبه	20
	1397/01/21	سه شنبه	21
	1397/01/22	چهار شنبه	22
	1397/01/23	پنج شنبه	23
رخصتی	1397/01/24	جمعه	24
	1397/01/25	شنبه	25
	1397/01/26	یکشنبه	26
	1397/01/27	دوشنبه	27
	1397/01/28	سه شنبه	28
	1397/01/29	چهار شنبه	29
محفل تقدیر از دانشجویان برتر خزان سال ۱۳۹۶	1397/01/30	پنج شنبه	30
رخصتی	1397/01/31	جمعه	31

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی

برج ثور (۲) ۱۳۹۷ مطابق با April 2018 – May 2018

شماره	روز	تاریخ	تفصیلات
1	شنبه	1397/02/01	
2	یکشنبه	1397/02/02	
3	دوشنبه	1397/02/03	
4	سه شنبه	1397/02/04	محفل خوش آمد گویی برای دانشجویان جدیدالشمول
5	چهارشنبه	1397/02/05	
6	پنجشنبه	1397/02/06	
7	جمعه	1397/02/07	رخصتی
8	شنبه	1397/02/08	رخصتی (پیروزی مجاهدین)
9	یکشنبه	1397/02/09	
10	دوشنبه	1397/02/10	
11	سه شنبه	1397/02/11	
12	چهارشنبه	1397/02/12	
13	پنجشنبه	1397/02/13	
14	جمعه	1397/02/14	رخصتی
15	شنبه	1397/02/15	
16	یکشنبه	1397/02/16	
17	دوشنبه	1397/02/17	
18	سه شنبه	1397/02/18	
19	چهارشنبه	1397/02/19	
20	پنجشنبه	1397/02/20	
21	جمعه	1397/02/21	رخصتی
22	شنبه	1397/02/22	شروع امتحانات 20%
23	یکشنبه	1397/02/23	
24	دوشنبه	1397/02/24	
25	سه شنبه	1397/02/25	
26	چهارشنبه	1397/02/26	احتمال رخصتی (اول رمضان)
27	پنجشنبه	1397/02/27	
28	جمعه	1397/02/28	رخصتی
29	شنبه	1397/02/29	
30	یکشنبه	1397/02/30	
31	دوشنبه	1397/02/31	

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی

برج جوزا (۳) ۱۳۹۷ مطابق با May 2018 – Jun 2018

شماره	روز	تاریخ	تفصیلات
1	سه شنبه	1397/03/01	
2	چهار شنبه	1397/03/02	
3	پنج شنبه	1397/03/03	
4	جمعه	1397/03/04	رخصتی
5	شنبه	1397/03/05	
6	یکشنبه	1397/03/06	
7	دوشنبه	1397/03/07	
8	سه شنبه	1397/03/08	
9	چهار شنبه	1397/03/09	
10	پنج شنبه	1397/03/10	
11	جمعه	1397/03/11	رخصتی
12	شنبه	1397/03/12	
13	یکشنبه	1397/03/13	
14	دوشنبه	1397/03/14	
15	سه شنبه	1397/03/15	
16	چهار شنبه	1397/03/16	
17	پنج شنبه	1397/03/17	
18	جمعه	1397/03/18	رخصتی
19	شنبه	1397/03/19	
20	یکشنبه	1397/03/20	
21	دوشنبه	1397/03/21	
22	سه شنبه	1397/03/22	
23	چهار شنبه	1397/03/23	
24	پنج شنبه	1397/03/24	عید فطر (رخصتی)
25	جمعه	1397/03/25	رخصتی
26	شنبه	1397/03/26	عید فطر (رخصتی)
27	یکشنبه	1397/03/27	
28	دوشنبه	1397/03/28	
29	سه شنبه	1397/03/29	
30	چهار شنبه	1397/03/30	
31	پنج شنبه	1397/03/31	

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی
 برج سرطان (۴) ۱۳۹۷ مطابق با Jun 2018 – Jul 2018

شماره	روز	تاریخ	تفصیلات
1	جمعه	1397/04/01	رخصتی
2	شنبه	1397/04/02	
3	یکشنبه	1397/04/03	
4	دوشنبه	1397/04/04	
5	سه شنبه	1397/04/05	
6	چهارشنبه	1397/04/06	
7	پنجشنبه	1397/04/07	
8	جمعه	1397/04/08	رخصتی
9	شنبه	1397/04/09	
10	یکشنبه	1397/04/10	
11	دوشنبه	1397/04/11	
12	سه شنبه	1397/04/12	
13	چهارشنبه	1397/04/13	
14	پنجشنبه	1397/04/14	
15	جمعه	1397/04/15	رخصتی
16	شنبه	1397/04/16	
17	یکشنبه	1397/04/17	
18	دوشنبه	1397/04/18	
19	سه شنبه	1397/04/19	
20	چهارشنبه	1397/04/20	
21	پنجشنبه	1397/04/21	
22	جمعه	1397/04/22	رخصتی
23	شنبه	1397/04/23	
24	یکشنبه	1397/04/24	
25	دوشنبه	1397/04/25	
26	سه شنبه	1397/04/26	
27	چهارشنبه	1397/04/27	
28	پنجشنبه	1397/04/28	
29	جمعه	1397/04/29	رخصتی
30	شنبه	1397/04/30	شروع امتحانات نهایی
31	یکشنبه	1397/04/31	

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی
برج اسد (۵) ۱۳۹۷ مطابق با Jul 2018 – Aug 2018

شماره	روز	تاریخ	تفصیلات
1	دوشنبه	1397/05/01	
2	سه شنبه	1397/05/02	
3	چهارشنبه	1397/05/03	
4	پنجشنبه	1397/05/04	
5	جمعه	1397/05/05	رخصتی
6	شنبه	1397/05/06	
7	یکشنبه	1397/05/07	
8	دوشنبه	1397/05/08	
9	سه شنبه	1397/05/09	
10	چهارشنبه	1397/05/10	
11	پنجشنبه	1397/05/11	
12	جمعه	1397/05/12	رخصتی
13	شنبه	1397/05/13	
14	یکشنبه	1397/05/14	
15	دوشنبه	1397/05/15	
16	سه شنبه	1397/05/16	
17	چهارشنبه	1397/05/17	
18	پنجشنبه	1397/05/18	ختم امتحانات نهایی دانشکده های اقتصاد - حقوق - شرعیات و زراعت
19	جمعه	1397/05/19	رخصتی
20	شنبه	1397/05/20	
21	یکشنبه	1397/05/21	
22	دوشنبه	1397/05/22	
23	سه شنبه	1397/05/23	
24	چهارشنبه	1397/05/24	
25	پنجشنبه	1397/05/25	
26	جمعه	1397/05/26	رخصتی
27	شنبه	1397/05/27	اعلان نتایج دانشکده های اقتصاد - حقوق - شرعیات و زراعت / ختم امتحانات طب و انجینیری
28	یکشنبه	1397/05/28	روز استقلال (رخصتی)
29	دوشنبه	1397/05/29	عید سعید اضحی (رخصتی)
30	سه شنبه	1397/05/30	عید سعید اضحی (رخصتی)
31	چهارشنبه	1397/05/31	عید سعید اضحی (رخصتی)

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی
 برج سنبله (۶) ۱۳۹۷ مطابق با Aug 2018 – Sep 2018

تفصیلات	تاریخ	روز	شماره
رخصتی	1397/06/01	پنج شنبه	1
رخصتی	1397/06/02	جمعه	2
شروع سمستر خزانہ سال ۱۳۹۷ / توزیع فورم تجدید نظر برای محصلان دانشکده های چهارگانه	1397/06/03	شنبه	3
توزیع فورم تجدید نظر برای محصلان دانشکده های چهارگانه	1397/06/04	یکشنبه	4
توزیع فورم تجدید نظر برای محصلان دانشکده های چهارگانه	1397/06/05	دوشنبه	5
	1397/06/06	سه شنبه	6
	1397/06/07	چهارشنبه	7
	1397/06/08	پنج شنبه	8
رخصتی	1397/06/09	جمعه	9
اعلان نتایج دانشکده های طب و انجینیری	1397/06/10	شنبه	10
توزیع فورم تجدید نظر برای محصلان طب و انجینیری	1397/06/11	یکشنبه	11
توزیع فورم تجدید نظر برای محصلان طب و انجینیری	1397/06/12	دوشنبه	12
وزیع فورم تجدید نظر برای محصلان طب و انجینیری	1397/06/13	سه شنبه	13
	1397/06/14	چهارشنبه	14
	1397/06/15	پنج شنبه	15
رخصتی	1397/06/16	جمعه	16
شروع امتحانات چانس دوم سمستر بهاری	1397/06/17	شنبه	17
روز شهید (رخصتی)	1397/06/18	یکشنبه	18
	1397/06/19	دوشنبه	19
	1397/06/20	سه شنبه	20
	1397/06/21	چهارشنبه	21
محفل تقدیر از دانشجویان برتر	1397/06/22	پنج شنبه	22
رخصتی	1397/06/23	جمعه	23
	1397/06/24	شنبه	24
	1397/06/25	یکشنبه	25
	1397/06/26	دوشنبه	26
	1397/06/27	سه شنبه	27
محفل خوشی آمدی برای دانشجویان جدیدالشمول	1397/06/28	چهارشنبه	28
احتمال روز عاشورا (رخصتی)	1397/06/29	پنج شنبه	29
رخصتی	1397/06/30	جمعه	30
	1397/06/31	شنبه	31

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی
 برج میزان (۷) ۱۳۹۷ مطابق با Sep 2018 – Oct 2018

شماره	روز	تاریخ	تفصیلات
1	یکشنبه	1397/07/01	
2	دوشنبه	1397/07/02	
3	سه شنبه	1397/07/03	آغاز سیرهای علمی برای دانشجویان سمستر های هفتم و هشتم
4	چهارشنبه	1397/07/04	
5	پنجشنبه	1397/07/05	
6	جمعه	1397/07/06	رخصتی
7	شنبه	1397/07/07	
8	یکشنبه	1397/07/08	
9	دوشنبه	1397/07/09	
10	سه شنبه	1397/07/10	
11	چهارشنبه	1397/07/11	
12	پنجشنبه	1397/07/12	
13	جمعه	1397/07/13	رخصتی
14	شنبه	1397/07/14	سیمینار علمی برای دانشجویان
15	یکشنبه	1397/07/15	
16	دوشنبه	1397/07/16	
17	سه شنبه	1397/07/17	
18	چهارشنبه	1397/07/18	
19	پنجشنبه	1397/07/19	
20	جمعه	1397/07/20	رخصتی
21	شنبه	1397/07/21	شروع امتحانات ۲۰ فیصد سمستر خزان ۱۳۹۷
22	یکشنبه	1397/07/22	
23	دوشنبه	1397/07/23	
24	سه شنبه	1397/07/24	
25	چهارشنبه	1397/07/25	
26	پنجشنبه	1397/07/26	
27	جمعه	1397/07/27	رخصتی
28	شنبه	1397/07/28	
29	یکشنبه	1397/07/29	
30	دوشنبه	1397/07/30	

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی
 برج عقرب (۸) ۱۳۹۷ مطابق با Oct 2018 – Nov 2018

شماره	روز	تاریخ	تفصیلات
1	سه شنبه	1397/08/01	
2	چهارشنبه	1397/08/02	
3	پنج شنبه	1397/08/03	
4	جمعه	1397/08/04	رخصتی
5	شنبه	1397/08/05	
6	یکشنبه	1397/08/06	
7	دوشنبه	1397/08/07	
8	سه شنبه	1397/08/08	
9	چهارشنبه	1397/08/09	
10	پنج شنبه	1397/08/10	
11	جمعه	1397/08/11	رخصتی
12	شنبه	1397/08/12	
13	یکشنبه	1397/08/13	
14	دوشنبه	1397/08/14	
15	سه شنبه	1397/08/15	
16	چهارشنبه	1397/08/16	
17	پنج شنبه	1397/08/17	
18	جمعه	1397/08/18	رخصتی
19	شنبه	1397/08/19	
20	یکشنبه	1397/08/20	جلسه ریاست دانشکده ها همراهی با اساتید
21	دوشنبه	1397/08/21	
22	سه شنبه	1397/08/22	
23	چهارشنبه	1397/08/23	
24	پنج شنبه	1397/08/24	
25	جمعه	1397/08/25	رخصتی
26	شنبه	1397/08/26	
27	یکشنبه	1397/08/27	
28	دوشنبه	1397/08/28	
29	سه شنبه	1397/08/29	احتمال دوازده ربیع الاول (رخصتی)
30	چهارشنبه	1397/08/۳۰	

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی
 برج قوس (۹) ۱۳۹۷ مطابق با 2018 Nov – Dec 2018

تفصیلات	تاریخ	روز	شماره
	1397/09/01	پنج شنبه	1
رخصتی	1397/09/02	جمعه	2
	1397/09/03	شنبه	3
	1397/09/04	یکشنبه	4
	1397/09/05	دوشنبه	5
	1397/09/06	سه شنبه	6
	1397/09/07	چهارشنبه	7
	1397/09/08	پنج شنبه	8
رخصتی	1397/09/09	جمعه	9
	1397/09/10	شنبه	10
	1397/09/11	یکشنبه	11
	1397/09/12	دوشنبه	12
	1397/09/13	سه شنبه	13
	1397/09/14	چهارشنبه	14
	1397/09/15	پنج شنبه	15
رخصتی	1397/09/16	جمعه	16
شروع امتحانات نهایی سمستر خزانہ ۱۳۹۷	1397/09/17	شنبه	17
	1397/09/18	یکشنبه	18
	1397/09/19	دوشنبه	19
	1397/09/20	سه شنبه	20
	1397/09/21	چهارشنبه	21
	1397/09/22	پنج شنبه	22
رخصتی	1397/09/23	جمعه	23
	1397/09/24	شنبه	24
	1397/09/25	یکشنبه	25
	1397/09/26	دوشنبه	26
	1397/09/27	سه شنبه	27
	1397/09/28	چهارشنبه	28
	1397/09/29	پنج شنبه	29
رخصتی	1397/09/30	جمعه	3۰

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی
برج جدی (۱۰) ۱۳۹۷ مطابق با Dec 2018 – Jan 2019

شماره	روز	تاریخ	تفصیلات
1	شنبه	1397/10/01	
2	یکشنبه	1397/10/02	
3	دوشنبه	1397/10/03	
4	سه شنبه	1397/10/04	
5	چهارشنبه	1397/10/05	
6	پنجشنبه	1397/10/06	ختم امتحانات دانشکده های اقتصاد - حقوق - شرعیات و زراعت
7	جمعه	1397/10/07	رخصتی
8	شنبه	1397/10/08	توزیع فورم تجدید نظر
9	یکشنبه	1397/10/09	توزیع فورم تجدید نظر
10	دوشنبه	1397/10/10	توزیع فورم تجدید نظر
11	سه شنبه	1397/10/11	
12	چهارشنبه	1397/10/12	
13	پنجشنبه	1397/10/13	
14	جمعه	1397/10/14	رخصتی
15	شنبه	1397/10/15	
16	یکشنبه	1397/10/16	
17	دوشنبه	1397/10/17	
18	سه شنبه	1397/10/18	
19	چهارشنبه	1397/10/19	
20	پنجشنبه	1397/10/20	ختم امتحانات دانشکده های طب و انجینیری / اعلان نتایج دانشکده های چهار گانه
21	جمعه	1397/10/21	رخصتی
22	شنبه	1397/10/22	
23	یکشنبه	1397/10/23	
24	دوشنبه	1397/10/24	
25	سه شنبه	1397/10/25	
26	چهارشنبه	1397/10/26	
27	پنجشنبه	1397/10/27	
28	جمعه	1397/10/28	رخصتی
29	شنبه	1397/10/29	
30	یکشنبه	1397/10/30	

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی
برج دلو (۱۱) ۱۳۹۷ مطابق با Jan 2019 – Feb 2019

شماره	روز	تاریخ	تفصیلات
1	دوشنبه	1397/11/01	
2	سه شنبه	1397/11/02	
3	چهارشنبه	1397/11/03	
4	پنجشنبه	1397/11/04	اعلان نتایج دانشکده های طب و انجینیری
5	جمعه	1397/11/05	رخصتی
6	شنبه	1397/11/06	توزیع فورم تجدید نظر
7	یکشنبه	1397/11/07	توزیع فورم تجدید نظر
8	دوشنبه	1397/11/08	توزیع فورم تجدید نظر
9	سه شنبه	1397/11/09	
10	چهارشنبه	1397/11/10	
11	پنجشنبه	1397/11/11	
12	جمعه	1397/11/12	رخصتی
13	شنبه	1397/11/13	
14	یکشنبه	1397/11/14	
15	دوشنبه	1397/11/15	
16	سه شنبه	1397/11/16	
17	چهارشنبه	1397/11/17	
18	پنجشنبه	1397/11/18	
19	جمعه	1397/11/19	رخصتی
20	شنبه	1397/11/20	
21	یکشنبه	1397/11/21	
22	دوشنبه	1397/11/22	
23	سه شنبه	1397/11/23	
24	چهارشنبه	1397/11/24	
25	پنجشنبه	1397/11/25	
26	جمعه	1397/11/26	رخصتی
27	شنبه	1397/11/27	
28	یکشنبه	1397/11/28	
29	دوشنبه	1397/11/29	
30	سه شنبه	1397/11/30	

تقویم تحصیلی سال ۱۳۹۷ دانشگاه جامی
برج حوت (۱۲) ۱۳۹۷ مطابق با Feb 2019 – Mar 2019

تفصیلات	تاریخ	روز	شماره
	1397/۱۲/01	چهار شنبه	1
	1397/۱۲/02	پنج شنبه	2
رخصتی	1397/۱۲/03	جمعه	3
	1397/۱۲/04	شنبه	4
	1397/۱۲/05	یکشنبه	5
	1397/۱۲/06	دوشنبه	6
	1397/۱۲/07	سه شنبه	7
	1397/۱۲/08	چهار شنبه	8
	1397/۱۲/09	پنج شنبه	9
رخصتی	1397/۱۲/10	جمعه	10
شروع سمستر بهاری سال ۱۳۹۸	1397/۱۲/11	شنبه	11
	1397/۱۲/12	یکشنبه	12
	1397/۱۲/13	دوشنبه	13
	1397/۱۲/14	سه شنبه	14
	1397/۱۲/15	چهار شنبه	15
	1397/۱۲/16	پنج شنبه	16
رخصتی	1397/۱۲/16	جمعه	17
	1397/۱۲/18	شنبه	18
	1397/۱۲/16	یکشنبه	19
	1397/۱۲/20	دوشنبه	20
	1397/۱۲/21	سه شنبه	21
	1397/۱۲/22	چهار شنبه	22
	1397/۱۲/23	پنج شنبه	23
رخصتی	1397/۱۲/24	جمعه	24
	1397/۱۲/25	شنبه	25
امتحانات کانکور بهاری سال ۱۳۹۸	1397/۱۲/26	یکشنبه	26
	1397/۱۲/27	دوشنبه	27
	1397/۱۲/28	سه شنبه	28
	1397/۱۲/29	جمعه	29

یادداشت:

یاداشت:

یاداشت:

Blank lined writing area for student notes.

یادداشت:

--

شماره	ساعت	شنبه	یکشنبه	دوشنبه	سه شنبه	چهارشنبه	پنج شنبه
1							
2							
Break							
3							
4							