

الله اعلم

# فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱	آغازین سخن.....
۱	معرفی دانشگاه جامی.....
۲	چشم انداز دانشگاه جامی.....
۲	رسالت.....
۲	اهداف.....
۲	ارزش‌ها.....
۳	معرفی دانشکده اقتصاد.....
۴	دیدگاه دانشکده اقتصاد VISION.....
۴	رسالت دانشکده اقتصاد MISSION.....
۴	اهداف دانشکده اقتصاد GOALS.....
۵	ارزش‌های دانشکده اقتصاد.....
۵	کاریکولم درسی در سال ۱۴۰۱.....
۷	رشته‌های آموزشی پوهنخی اقتصاد.....
۸	روش‌های درسی.....
۸	مواد و منابع درسی.....
۹	زمینه‌های کاری دانشکده اقتصاد(آینده شغلی).....
۹	ساختار فیس دوره تحصیلی.....
۹	ارایه خدمات تحصیلی در قبال فیس دریافتی.....
۹	چارت تشکیلاتی پوهنخی اقتصاد.....
۱۰	ساختار سازمانی دانشکده اقتصاد.....
۱۱	ریاست پوهنخی اقتصاد.....
۱۱	معاونیت پوهنخی اقتصاد.....
۱۱	آمریت دیپارتمنت‌ها.....
۱۱	مدیریت تدریسی پوهنخی.....
۱۱	شورای علمی.....
۱۲	لیست اساتید پوهنخی اقتصاد بابت سال تحصیلی ۱۴۰۰ - ۱۴۰۱.....

## ادامه فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱۳	ساختار کمیته‌ای.....
۱۳	۱. کمیته فرعی تضمین کیفیت.....
۱۳	۲. کمیته فرعی پلان استراتژیک.....
۱۴	۳. کمیته فرعی تحقیقات.....
۱۴	۴. کمیته فرعی فرهنگی.....
۱۴	۵. کمیته فرعی نظم و دسپلین و سمع و رسیدگی به شکایات.....
۱۴	۶. کمیته فرعی نصاب و کاریکولم.....
۱۵	۷. کمیته فرعی امتحانات.....
۱۵	۸. کمیته فرعی آموزش الکترونیک.....
۱۵	امکانات و تجهیزات.....
۱۶	صنوف معیاری.....
۱۶	سالون همایش‌ها.....
۱۷	اتاق کنفرانس.....
۱۷	بخش تکنولوژی معلوماتی.....
۱۸	کتابخانه.....
۱۸	امکانات سرمایشی و گرمایشی.....
۱۹	شفاخانه کادری جامی.....
۱۹	امکانات و تجهیزات امنیتی.....
۱۹	آب صحتی آشامیدنی.....
۲۰	کافی تریا.....
۲۰	ترانسپورت.....
۲۰	نماز خانه.....
۲۱	فضای سبز.....
۲۱	پارکینگ وسایط نقلیه.....
۲۲	گوشه‌ای از فعالیت‌های اجراء شده در بخش علمی.....
۲۲	دست آورد های دانشکده اقتصاد.....
۲۴	کنفرانس علمی عوامل موثر بر فقر اقتصادی و ارائه راهکار برای کاهش آن.....

## ادامه فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۲۵	انواع سبک‌های رهبری در سازمان
۲۵	گفتمان علمی نقش مالیات در افزایش درآمدهای دولت و پیامدهای اقتصادی و اجتماعی آن
۲۵	برگزاری سمینار آموزشی تخصصی روش‌های نوین تدریس ویژه کادر علمی پوهنتون جامی
۲۶	برگزاری ورکشاپ چگونگی تدوین، اجراء و ارزیابی پلان استراتژیک
۲۶	برگزاری ورکشاپ تخصصی روش‌های نوین تدریس ویژه کادر علمی پوهنتون جامی
۲۷	برگزاری ورکشاپ تخصصی آموزش SPSS و کاربرد آن در تحقیقات علمی
۲۷	برگزاری برنامه‌های ارتقای ظرفیت برای محصلان
۲۸	گوشه‌ای از برگزاری سمینارهای آموزشی و آگاهی دهی برای محصلین
۲۹	گوشه‌ای از برگزاری سمینارهای دانشجویی
۳۰	گوشه‌ای از برگزاری جلسات متعدد پوهنخی
۳۱	گوشه‌ای از جلسات دفاع پایان نامه دانشجویان
۳۲	تصاویری از دوره های کارآموزی دانشجویان اقتصاد به ارگان‌های دولتی و خصوصی
۳۲	برگزاری سیرهای علمی برای دانشجویان
۳۲	برگزاری جشن فراغت برای دانش آموخته گان پوهنخی اقتصاد
۳۵	سهم گیری در انکشاف جامعه
۳۵	بزرگداشت از مناسبت‌ها و رویدادهای ملی و بین المللی
۳۶	توسعه روابط علمی و فرهنگی با نهادهای داخلی و خارجی



## آغازین سخن:

دانشگاه مرکز، تفکر، تعقل، تحقیق و پژوهش میباید. بصورت عمومی رتبه بندی جهانی دانشگاه ها در تمام دنیا بر اساس تولید علم و پژوهش میباید که کشورهایی که در راه گسترش و توسعه دانشگاه های خود بیشتر همت گماشتند، از مزایای این مراکز علمی بیشتر بهره مند شده اند و توانستند موفقانه انکشاف و توسعه را طی کنند. در تمام پیشرفت هایی که بشر تا به حال به آن دست یافته است، دست محصلان به نحوی دخیل بوده است. بنا اصلی ترین عامل تعیین کننده پیشرفت و توسعه جامعه در شرایط کنونی جهان، میزان برخورداری از نیروی انسانی با دانش، کارا و خلاق میباید که این خود به میزان برخورداری جوامع از دانش و پژوهش بستگی دارد. کشورهای پیشرفته دنیا بیش از آنکه به منابع معدنی که از معادن استخراج میشود متکی باشد، به میزان بهره مندی از علوم و فنون که حاصل توسعه و انکشاف علمی میباید متکی میباید. نیاز به همگانی کردن تحصیلات عالی و تسهیل دسترسی به فرصت های آموزش عالی برای همه علاقمندان در همه جا و همه وقت و کاستن از محدودیت ها، اساسی ترین موضوعی است که حضور فزاینده موسسات تحصیلات عالی و دانشگاه های خصوصی را به عرصه آموزش عالی و تولید علم سبب گردیده است. امروزه در سطح جهان دسترسی به تحصیلات عالی، خدمت و کالایی به حساب میآید که باید در دسترس همگان قرار گیرد تا جامعه به پیشرفت برسد. لذا با پیروی از همین هدف، دانشگاه جامی در سال ۱۳۹۸ خورشیدی در ولایت هرات تاسیس شد تا در تربیه نیروی انسانی مسلکی و متخصص مطابق به نیاز جامعه کمک نموده و مسیر روشنی را جهت رسیدن به قله های بلند رفاه و ترقی رقم زند.

## معرفی دانشگاه جامی:

دانشگاه جامی به عنوان یک نهاد پیش‌تاز در راستای ایجاد نهادهای اکادمیک در سطح کشور، در سال ۱۳۸۹ جواز فعالیت خویش را به شماره ثبت (۳۵-۴۴) کسب نموده و عملاً با تأسیس دانشکده های اقتصاد، انجیری، شرعیات، حقوق و علوم سیاسی در ولایت هرات آغاز به کار نمود. این دانشگاه با تبعیت از پلان استراتژیک و پالیسی های وزارت محترم تحصیلات عالی و با هدف ایجاد تحولات بنیادین در ساحة دانش و پژوهش، برنامه های خویش را عیار نموده و در راستای خدماتی در خور و شایسته همت گماشته است. کیفیت برتر آموزش و ارائه خدمات ارزنده، همیشه در محراق توجه مسئولین این دانشگاه بوده و می باشد. روی همین ملحوظ استخدام اساتید خبره و زبردست را با مدارک معتبر ملی و بین المللی در مقطع ماستری و دکترا در اولویت کاری خویش قرار داده و به نیازهای علمی دانش پژوهان به بهترین وجه ممکن پاسخگویی کرده اند.

قطعا همین پاسخگویی ها و رضایت خاطر مسئولین وزارت محترم تحصیلات عالی بعد از نظارت و واریسی دقیق از کارکرد دانشگاه، باعث ایجاد دانشکده های طب معالجوی و زراعت به عنوان پنجمین و ششمین دانشکده های این دانشگاه گردیده است. این دانشگاه افتخار دارد که توانسته است بعد از نظارت و تدقیق هیئت مؤلف وزارت محترم تحصیلات عالی با اتخاذ مقام، جزء بیست دانشگاه برتر افغانستان محسوب گردد. هدف بلند مدت این دانشگاه تربیه کدر متخصص و متعهد بوده و مصمم است تا با گسترش حوزه کار و فعالیت به دیگر ولایات کشور عزیز ما افغانستان، از یک پوهنتون به یک مجموعه بزرگ دانشگاهی مبدل گردد. به همین منظور جهت اعمار تعمیری مناسب، در یکی از فضاهای حومه شمالی شهر هرات موازی صد جریب زمین تهیه و ثبت گردیده و کار ساخت و ساز آن نیز عملا آغاز گردیده است.

## چشم انداز دانشگاه جامی (Vision)

کسب جایگاه برتر علمی در نظام تحصیلی از طریق ارتقای مداوم تحصیلات عالی، رشد تحقیقات علمی و تربیت منابع انسانی متخصص جهت توسعه کشور.

## رسالت پوهنتون جامی (Mission)

آموزش و تربیه منابع انسانی متخصص و مسلکی به هدف توسعه اجتماعی، اقتصادی و افزایش درآمد از طریق انکشاف مدیریت سازمانی، ظرفیت سازی علمی و تحقیقاتی، گسترش منابع تکنالوژی معلوماتی و ارائه خدمات آموزشی و تحصیلی باکیفیت، مأموریت های اساسی پوهنتون جامی می باشند.

## ارزش ها (Values)

- ۱ ارزش گرایی اسلامی، اخلاقی و ملی؛
- ۲ قانونمداری و تمکین به اصول و مقررات؛
- ۳ مسئولیت پذیری، دیگر یاری و عدالت گرایی؛
- ۴ تخصص گرایی، کیفیت گرایی و شایسته سالاری؛
- ۵ احترام به آزادی بیان و اندیشه با رعایت ارزش های اسلامی.

## اهداف

- ۱ تدریس و آموزش باکیفیت؛
- ۲ توسعه فعالیت های بین المللی و ظرفیت سازی علمی؛
- ۳ افزایش درآمد؛
- ۴ گسترش استفاده از منابع تکنالوژی و انکشاف مدیریت سازمانی؛
- ۵ رشد و توسعه تحقیقات علمی؛ و
- ۶ گسترش نقش پوهنتون در انکشاف جامعه.

## معرفی دانشکده اقتصاد:

از آنجائیکه با شکل‌گیری زندگی اجتماعی انسان، بحث بر سر نحوه استفاده از منابع محدود برای تامین نیازهای نامحدود انسان بعنوان یک مساله اساسی مطرح بوده است. دانشمندان و صاحب نظران علوم انسانی و اجتماعی در راستای یافتن پاسخ مناسب برای این سوال اساسی که چگونه می‌توان میان نیازهای نامحدود بشر و امکانات محدود تعادل منطقی ایجاد کرد، تلاش‌های مستمری انجام داده‌اند. این تلاش‌ها عمدتاً بر محور یک نقطه اساسی متمرکز بوده و آن یافتن مکانیزم منطقی و موثر برای تعادل میان نیازها و منابع موجود است.

تلاش‌های علمی انجام یافته در نهایت به شکل‌گیری و پایه‌گذاری رشته علمی موسوم به رشته اقتصاد گردید. اینک جوامع مختلف برای ایجاد تعادل منطقی میان نیازهای نامحدود و امکانات محدود، به دانشی نیاز دارند که ارایه‌کننده مکانیزم موثر و علمی باشد. این مهم مسوولیت رشته اقتصاد می‌باشد. در این میان فقر و کمبود امکانات اقتصادی و یافتن منابع اقتصادی برای تامین حواج انسان نیز بر اهمیت این رشته علمی افزوده است. بنا بر این برای همه جوامع بشری و بخصوص کشورهای عقب مانده و در حال انکشاف، گسترش مباحث و مسایل اقتصادی به صورت علمی از ضرورت‌های اساسی است. این جوامع ناگزیر برای کاهش فقر و در نهایت ریشه‌کن ساختن آن و نیز یافتن مکانیزم‌های علمی و عملی برای فقر زدایی، انکشاف و رشد اقتصادی نیازمند تازه‌ترین نسخه‌های علمی و راهکارهای اقتصادی هستند.

در جامعه افغانستان که پس از سال‌ها جنگ و ویرانی اینک به فضل خداوند متعال زمینه حرکت برای رشد و انکشاف اقتصادی به میان آمده، ضروری است تا در کنار سایر رشته‌های علمی، مراکز آکادمیک در پی گسترش و تبیین تازه‌ترین دستاوردهای علمی در عرصه اقتصاد باشند تا از این طریق بتوانند مناسب‌ترین راهکارهای فقر زدایی، توسعه اقتصادی و انکشاف اجتماعی را در اختیار برنامه‌سازان کشور قرار دهند.

دانشکده اقتصاد پوهنتون جامی در بهار سال ۱۳۹۰ هجری شمسی با هدف تربیه کادر علمی متخصص در ولایت هرات تاسیس گردید. کاریکولم درسی این دانشکده مطابق استندردهای ملی بین‌المللی بوده و سازگار با شرایط کشور میباشد. مدت تحصیل در پوهنهی اقتصاد جامی ۸ سمسטר در مدت ۴ سال به سیستم کریدیت میباشد که بر علاوه این محصلین مکلف به نوشتن مونوگراف (پایان‌نامه) دوره تحصیلی خویش میباشند تا باشد که تمام آرموده‌های خویش طی ۸ سمسטר تحصیلی را بصورت عملی در مونوگراف کنجانده و در پایان از آن دفاع نمایند. این دانشکده دارای ساختمان معیاری تدریسی و صنوف درسی مجهز با وسایل و لوازم مدرن درسی و وسایل گرما و سرما با کامپیوتر lab میباشد تا محصلین در آن جنبه‌های عملی دروس نظری را تمرین نمایند. قابل ذکر است که شمولیت در دانشکده اقتصاد جامی از طریق سپری نمودن کانکور ورودی و کسب موفقیت مطابق طرز العمل پذیرش محصلان امکان‌پذیر میباشد.

یکی از دغدغه‌های همیشگی فارغ‌التحصیلان، ابهام در شغل آینده است. البته این امری است طبیعی چرا که اقتصاد بیش از آن که یک فن باشد یک دانش است و معمولاً رشته‌های این چنینی فارغ‌التحصیلان را با ابهاماتی روبرو می‌کنند.



محصلان رشته اقتصاد پس از اتمام دوره لیسانس می‌توانند در مشاغل ذیل انجام وظیفه نمایند:

- ۱- در پست‌های مدیریتی و اداری در تمام ادارات خصوصی و دولتی
- ۲- در ادارات، مستوفیت‌ها، گمرک‌ها، بیمه، بانکها و شرکتهای تجاری، صنعتی، خدماتی، زراعتی، ساختمانی
- ۳- تحلیلگری فروش و بازار (بازاریابی)
- ۴- تحلیلگری بازار مالی (مشاور سرمایه‌گذاری در بخش‌های مختلف)
- ۵- مشاور کسب و کار
- ۶- مشوره دهی لازم‌توسط فارغان این عرصه برای نهادهای اقتصادی در جهت سمت و سود دادن بهتر امور اقتصادی.
- ۷- به‌عنوان مدیر و کارشناس اقتصادی، در طرح و تطبیق پلان‌های اقتصادی مشارکت‌نموده و برای حل مشکلات اقتصادی کشور در سطوح مختلف ممد واقع خواهند شد.
- ۸- به‌عنوان کارشناس اقتصادی به پژوهش و تحقیق پرداخته و بعد از تجزیه و تحلیل مشکلات اقتصادی ضمن ابراز نظر مسلکی؛ نقش مؤثری در تصمیم‌گیری سیاستگذاران خواهند داشت.
- ۹- با توجه به توسعه روزافزون اینترنت و کامپیوتر و سهم قابل توجه تجارت الکترونیک از تجارت جهانی، اهمیت این رشته بیشتر حس‌گردیده و فارغ‌التحصیلان این رشته می‌توانند با استفاده از دانش اقتصادی و کامپیوتری در این زمینه به فعالیت بپردازند.

## دیدگاه (VISION)

دانشکده اقتصاد در صدد آن است که دانشکده پیشرو، الگو و کیفیت محور در سطح کشور باشد.

## مأموریت (MISSION)

دانشکده اقتصاد رسالت خود می‌داند که با رشد و ارتقای مستمر کیفیت آموزش و پژوهش در تامین و تربیت سرمایه انسانی متعهد، متخصص و کارآفرین‌گام بردارد؛ با استعانت از این گام‌ها و با بهبود مدیریت سازمانی و توسعه تکنالوژی در افزایش درآمد و انکشاف اقتصادی - اجتماعی نقش فعال داشته باشد.

## اهداف

- ۱) تدریس و آموزش با کیفیت؛
- ۲) گسترش تحقیقات علمی و کاربردی؛
- ۳) تربیت سرمایه انسانی متعهد، متخصص و کارآفرین؛
- ۴) افزایش کاربرد تکنالوژی و بهبود مدیریت سازمانی؛
- ۵) افزایش درآمد؛
- ۶) توسعه‌ی اجتماعی و اقتصادی (سهم‌گیری در انکشاف جامعه).



## ارزش‌ها (Values)

۱. ارزش‌گرایی اسلامی، اخلاقی و ملی؛
۲. قانونمداری و تمکین به اصول و مقررات؛
۳. مسئولیت‌پذیری، دیگر‌یاری و عدالت‌گرایی؛
۴. تخصص‌گرایی، کیفیت‌گرایی و شایسته‌سالاری؛
۵. احترام به آزادی بیان و اندیشه‌با رعایت ارزش‌های اسلامی.

## کاریکولم درسی در سال ۱۴۰۱:

کلمه نصاب تحصیلی عبارت از فاصله و مقدار راهی می‌باشد که فرد یا محصل باید طی کند تا به هدف یادگیری برسد. که این موضوع شامل کلیه تجارب، مطالعات، بحث‌ها، فعالیت‌های گروهی و فردی و سایر اعمالی که محصلان تحت سرپرستی و رهنمای استادان انجام می‌دهند. بروز ساختن نصاب تحصیلی مطابق به نیاز بازار کار سبب می‌گردد تا زمینه کار برای جوانان تحصیل یافته فراهم گردد. پوهنحی اقتصاد در این زمینه تلاش زیادی در قسمت بروز ساختن نصاب تحصیلی دیپارتمنت‌ها مطابق به بازار کار و مرفوع ساختن نیاز بازار کار انجام داده است. نصاب تحصیلی دیپارتمنت اقتصاد و مدیریت که در سمس‌تر سال ۱۴۰۱ تدریس گردید.

تعداد کرایت‌های پوهنحی اقتصاد برای یک دوره ۴ ساله		
صنف	سمس‌تر اول	سمس‌تر دوم
	مجموع کرایت	مجموع کرایت
اول	۲۰	۲۱
دوم	۲۱	۲۱
سوم	۲۱	۱۷
چهارم	۱۷	۱۸
مجموعاً	۱۵۶ کرایت	

نوت: تعداد کرایت در این دانشکده ۱۵۶ می‌باشد که مطابق به سیاست‌های پوهنتون و مقررات وزارت تحصیلات عالی افغانستان در طول دوره تحصیل ۴ ساله جابجایی و کم و زیاد شدن آن امکان‌پذیر می‌باشد.

## صنف اول

صنف اول				صنف دوم							
شماره	مطابقين	كود مضمون	تعداد كروت	تعداد ساعات	نوع مضمون	شماره	مطابقين	كود مضمون	تعداد كروت	تعداد ساعات	نوع مضمون
1	اصحابه 1	EC-EM0001	1	22	التخصصي	1	اساسيات المحاسبين 2	EC-EM0010	1	22	التخصصي
2	واقعي 2	EC-EM0002	1	22	التخصصي	2	اساسيات المحاسبين 2	EC-EM0020	1	22	التخصصي
3	مخاضيه 3	EC-EM0003	1	22	التخصصي	3	مخاضيه ماليه 2	EC-EM0030	1	22	التخصصي
4	اساسيات متقدمة	EC-EM0004	1	22	التخصصي	4	زواجر 2	EC-EM0040	1	22	التخصصي
5	اساسيات المحاسبين	EC-EM0010	1	22	التخصصي	5	التكسي 2	EC-EM0050	1	22	توحدون شمول
6	اساسيات المحاسبين	EC-EM0010	1	22	التخصصي	6	استراتيجيات	EC-EM0060	1	22	التخصصي
7	توزيع عناصر	EC-EM0020	1	22	توحدون شمول	7	شخصي مالي المحاسبين	EC-EM0070	1	22	التخصصي
8	التكسي	EC-EM0030	1	22	توحدون شمول	8	مبادئ محاسب	EC-EM0080	1	22	التخصصي
9	المحود	SA - IC - 1-1-1	1	18	توحدون شمول	9	ميراث	SA - IC - 1-1-1	1	22	توحدون شمول
		SA - IC - 1-1-1	1	22	توحدون شمول		نظام محاسب	SA - IC - 1-1-1	1	22	توحدون شمول
				22-			مجموع		21	22P	

## صنف دوم

صنف اول				صنف دوم							
شماره	مطابقين	كود مضمون	تعداد كروت	تعداد ساعات	نوع مضمون	شماره	مطابقين	كود مضمون	تعداد كروت	تعداد ساعات	نوع مضمون
1	اساسيات المحاسبين	SA-EM0015	1	22	التخصصي	1	اساسيات المحاسبين	EC-EM0410	1	22	التخصصي
2	التكسي للمحاسبين	EC-EM0027	1	18	توحدون شمول	2	مفاهيم محاسب	EC-EM0420	1	22	التخصصي
3	المحاسبين	EC-EM0029	1	22	التخصصي	3	توزيع محاسب	EC-EM0430	1	22	التخصصي
4	شخصي محاسب	EC-EM0029	1	22	التخصصي	4	مبادئ المحاسبين	EC-EM0440	1	22	التخصصي
5	المحاسبين	EC-EM0033	1	22	التخصصي	5	شؤون المحاسبين	EC-EM0450	1	22	التخصصي
6	توزيع محاسب	EC-EM0034	1	22	التخصصي	6	التحليل المحاسب	EC-EM0460	1	18	التخصصي
7	اساسيات محاسب و سوابق محاسب	EC-EM0035	1	22	التخصصي	7	التكسي للمحاسبين	EC-EM0470	1	22	توحدون شمول
8	المحاسبين	EC-EM0036	1	22	التخصصي	8	المحاسبين	EC-EM0480	1	22	التخصصي
9	المحاسبين	EC-EM0038	1	22	التخصصي	9	محاسب محاسب	EC-EM0490	1	22	التخصصي
10	زيمه محاسب	SA - IC - 1-1-1	1	18	توحدون شمول	10	نظام المحاسب	SA - IC - 1-1-1	1	22	توحدون شمول
		SA - IC - 1-1-1	1	18	توحدون شمول		نظام المحاسب	SA - IC - 1-1-1	1	22	توحدون شمول
				22-			مجموع		21	22P	

## صنف سوم

صنف اول				صنف دوم							
شماره	مطابقين	كود مضمون	تعداد كروت	تعداد ساعات	نوع مضمون	شماره	مطابقين	كود مضمون	تعداد كروت	تعداد ساعات	نوع مضمون
1	المحاسبين	EC-EM0515	1	22	التخصصي	1	نظم المحاسبين	EC-EM0600	1	22	التخصصي
2	المحاسبين	EC-EM0520	1	22	التخصصي	2	نظم المحاسبين	EC-EM0620	1	22	التخصصي
3	المحاسبين	EC-EM0522	1	22	التخصصي	3	نظم المحاسبين	EC-EM0640	1	22	التخصصي
4	المحاسبين	EC-EM0540	1	22	التخصصي	4	نظم المحاسبين	EC-EM0650	1	22	التخصصي
5	المحاسبين	EC-EM0547	1	22	التخصصي	5	نظم المحاسبين	EC-EM0651	1	22	التخصصي
6	المحاسبين	EC-EM0548	1	22	التخصصي	6	نظم المحاسبين	EC-EM0660	1	22	التخصصي
7	المحاسبين	EC-EM0560	1	22	التخصصي	7	نظم المحاسبين	EC-EM0670	1	22	التخصصي
8	المحاسبين	EC-EM0570	1	22	التخصصي	8	نظم المحاسبين	EC-EM0680	1	22	التخصصي
9	المحاسبين	SA - IC - 1-1-1	1	18	توحدون شمول	9	نظم المحاسبين	SA - IC - 1-1-1	1	18	توحدون شمول
10	المحاسبين	SA - IC - 1-1-1	1	18	توحدون شمول	10	نظم المحاسبين	SA - IC - 1-1-1	1	18	توحدون شمول
				22P			مجموع		21	22P	

## صنف چهارم

سمستر دوم					سمستر اول						
نوع مشغول	تعداد ساعات	تعداد گریدها	کود مشغول	مهارتین	شماره	نوع مشغول	تعداد ساعات	تعداد گریدها	کود مشغول	مهارتین	شماره
تخصصی	۲۱	۱	EC-EM0800	اقتصاد اسلامی	۱	تخصصی	۲۱	۱	EC-EM0730	آمار و آمار	۱
تخصصی	۲۲	۲	EC-EM0820	بازاریابی بین المللی	۲	تخصصی	۲۲	۲	EC-EM0744	مدیریت منابع انسانی	۲
تخصصی	۲۱	۱	EC-EM0840	اقتصاد و آمار	۳	تخصصی	۲۱	۱	EC-EM0745	تحلیل جابجایی و مصرف	۳
تخصصی	۲۲	۲	EC-EM0850	مدیریت ارتباطات	۴	تخصصی	۱۸	۱	EC-EM0749	سیاست‌گذاری	۴
تخصصی	۲۱	۱	EC-EM0870	گزارش‌های	۵	تخصصی	۲۱	۱	EC-EM0750	مدیریت استراتژیک	۵
تخصصی	۲۲	۲	EC-EM0880	بازاریابی	۶	تخصصی	۲۲	۲	EC-EM0754	آموزش و کنترل	۶
پوهنشیون	۲۱	۱	34 . 9C . 011	تدوین اسناد	۷	تخصصی	۲۱	۱	EC-EM0770	اقتصادسنجی	۷
	TAA	1A		مجموع		مجموع	TAA	1A		مجموع	

## رشته های آموزشی پوهنشی اقتصاد:

فارغان پوهنشی اقتصاد با دانش و مهارت های لازم در عرصه های مسلکی ذیل مجهز میباشند:

- مدیریتی
- بازاریابی
- بازرگانی(تجارت)
- محاسباتی
- مالی
- احصائیوی

## همچنان محصلان:

- ۱-دانش اساسی را در مضامینی همچو؛ احتمالات، احصائیه خواهند داشت.
- ۲-قادر خواهند بود با روش های مدیریتی، راه های مقابله با بحران های اقتصادی را چه در سطح سازمان و چه در سطح منطقه و کشور حل نمایند.
- ۳-قادر خواهند بود تا تحقیقات کاربردی را در ارتباط به علوم اجتماعی را به خوبی انجام دهند و اطلاعات جمع آوری شده را با استفاده از برنامه کاربردی SPSS تجزیه و تحلیل نمایند.
- ۴-قادر خواهند بود راه حل های مناسب را در ارتباط به محاسبات مالی پیچیده ارائه دهند.
- ۵-قادر خواهند بود به عنوان مشاور اقتصادی در سازمان های خصوصی و دولتی، راهکارهای مناسبی را برای حل بحران پیشنهاد دهند.
- ۶-قادر خواهند بود با استفاده از مهارتهای بازاریابی که در طول ۸ سمستر آموخته اند، بازارهای جدید برای محصولات و خدمات سازمانهای مختلف پیشنهاد بدهند.



## ارزش‌های دانشکده اقتصاد:

- ۷- قادر خواهند بود تا تحلیلگری بازار مالی (مشاور سرمایه‌گذاری در بخش‌های مختلف) را انجام دهند.
- ۸- قادر خواهند بود تا با استفاده از منابع محدود، بیشترین استفاده و موثریت را از منابع ببرند.
- ۹- قادر خواهند بود تا با استفاده از علم نظری‌شان که آموخته‌اند معاملات بانکی، قوانین و مقررات تجاری بین کشورهای مختلف دنیا و غیره مسائل را به درستی درک نمایند.
- ۱۰- قادر خواهند بود تا در سازمان‌های دولتی و خصوصی به عنوان مدیر منابع بشری ایفای وظیفه نمایند و یک پتانسیل خوب و مفید را در ادارات استخدام نمایند.
- ۱۱- به عنوان مدیر و کارشناس اقتصادی، در طرح و تطبیق پلان‌های اقتصادی مشارکت نموده و برای حل مشکلات اقتصادی کشور در سطوح مختلف ممد واقع خواهند شد.

## روش‌های درسی:

- بصورت عموم روش‌های درسی ذیل در پوهنهی اقتصاد معمول می‌باشد:
- ارائه لکچر به شکل تصویری و صوتی با استفاده از تکنولوژی مولتی‌مدیا و پرینتیشن‌های پاورپونت.
  - کارهای عملی به روش‌های مختلف.
  - مطالعات گروهی.
  - یادگیری به اساس پروژه.
  - یادگیری به اساس قضیه.
  - سیستم محصل‌محوری.

## مواد و منابع درسی:

- مواد ذیل برای تدریس در پوهنهی اقتصاد مورد استفاده می‌باشد:
- کتاب‌های درسی و لکچرنوت‌های درسی از کتابهای معتبر
  - کامپیوتر و اینترنت
  - ژورنال‌های اقتصادی آنلاین و غیره
  - برنامه‌های کامپیوتری برای تجزیه و تحلیل تحقیقات علمی
  - برنامه‌های کامپیوتری برای محاسبات

## مواد و منابع درسی:

- محصّلان رشته اقتصاد پس از اتمام دوره لیسانس می‌توانند در مشاغل ذیل انجام وظیفه نمایند:
- ۱- در پست‌های مدیریتی و اداری در تمام ادارات خصوصی و دولتی





## رشته‌های آموزشی پوهنخی اقتصاد:

- ۲- در ادارات، مستوفیت ها، گمرک ها، بیمه، بانکها و شرکتهای تجاری، صنعتی، خدماتی، زراعتی، ساختمانی
- ۳- تحلیلیگری فروش و بازار (بازاریابی)
- ۴- تحلیلیگری بازار مالی (مشاور سرمایه گذاری در بخش های مختلف)
- ۵- مشاور کسب و کار
- ۶- مشوره دهی لازم توسط فارغان این عرصه برای نهادهای اقتصادی در جهت سمت و سو دادن بهتر امور اقتصادی.
- ۷- به عنوان مدیر و کارشناس اقتصادی، در طرح و تطبیق پلان های اقتصادی مشارکت نموده و برای حل مشکلات اقتصادی کشور در سطوح مختلف ممد واقع خواهند شد.
- ۸- به عنوان کارشناس اقتصادی به پژوهش و تحقیق پرداخته و بعد از تجزیه و تحلیل مشکلات اقتصادی ضمن ابراز نظر مسلکی؛ نقش مؤثری در تصمیمگیری سیاستگذاران خواهند داشت.
- ۹- با توجه به توسعه روز افزون اینترنت و کمپیوتر و سهم قابل توجه تجارت الکترونیک از تجارت جهانی، اهمیت این رشته بیشتر حس گردیده و فارغالتحصیلان این رشته میتوانند با استفاده از دانش اقتصادی و کمپیوتری در این زمینه به فعالیت پردازند.

## ساختار فیس دوره تحصیلی:

- مقدار فیس در پوهنخی اقتصاد قرار ذیل میباشد:
- فیس امتحان کانکور یک هزار افغانی (برای یک مرتبه در طول دوره تحصیلی)
  - فیس شمولیت سه و نیم هزار افغانی (برای یک مرتبه در طول دوره)
  - فیس هر سمستر پوهنخی اقتصاد ۲۵ هزار افغانی میباشد که ۶۰٪ آن تخفیف عمومی میباشد و مجموعاً فیس سمستر وار ۱۰ هزار افغانی است.

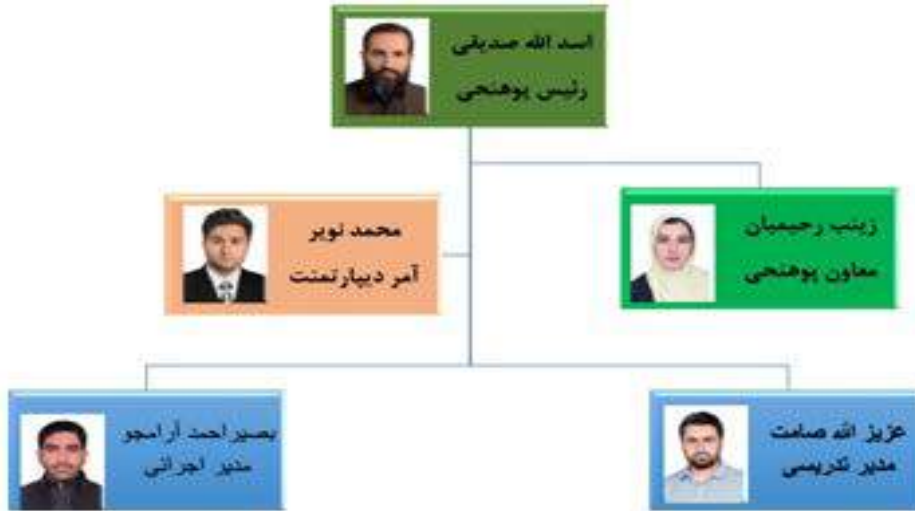


## چارت تشکیلاتی پوهنخی اقتصاد:

بدون شک ساختار سازمانی در هر نهاد نشان دهنده حیطه فعالیت ها و مسؤولیت های داخلی افراد در سازمان می باشد. چارت اداری پوهنخی اقتصاد و مدیریت با توجه به نقش ها و فعالیت های اداری افراد به شکل زیر میباشد.

## ساختار سازمانی دانشکده اقتصاد:

این دانشکده از بدو تأسیس تا حال با یک دبیرانتمنت (اقتصاد و مدیریت) به فعالیت خویش ادامه میدهد تا جوانان علاقمند این رشته را تحت پوشش خویش قرار دهد. بدون شک ساختار سازمانی در هر نهاد نشان دهنده حیطه فعالیت ها و مسؤولیت های داخلی افراد در سازمان می باشد. چارت اداری پوهنحی اقتصاد و مدیریت با توجه به نقش ها و فعالیت های اداری افراد به شکل زیر میباشد.



## ساختار اداری

### ریاست پوهنحی اقتصاد

ریاست پوهنحی اقتصاد در پهلوی تطبیق و نظارت از تطبیق دیدگاه، ماموریت، ارزش ها و اهداف پوهنحی که به شکل مدون به دسترس قرار دارد، مکلف است تا از تطبیق نصاب تحصیلی، برگزاری جلسات شورای علمی، تهیه پلان های (عملیاتی، انکشافی و بهبود)، رسیدگی به شکایات (اساتید، کارمندان و محصلین)، حصول اطمینان از حاضری (اساتید، کارمندان و محصلین پوهنحی)، نظارت از بهتر برگزار شدن امتحانات پوهنحی، به موقع برگزار شدن جلسات و گزارش دهی کمیته های فرعی در سطح پوهنحی، جذب کادرهای علمی و گزارش دهی به مقامات مافوق اقدامات لازم را نموده و در راستای تقویه بنیه، ارتقا و ثبات دبیرانتمنت های پوهنحی تلاش نماید.

## معاونیت پوهنخی اقتصاد:

معاونیت پوهنخی در مطابقت با لایحه وظایف تدوین شده در تمام امور دانشکده همکار ریاست دانشکده می باشد و در غیاب رئیس دانشکده از تمام امور سرپرستی نموده و در تمام جلسات در سطح پوهنتون شرکت می نماید. معاونیت پوهنخی در برنامه های انکشافی پوهنخی طرح های متنوع آماده نموده و مسئولیت برنامه ریزی برای ارتقای فعالیت های آموزشی اعضای هیئت علمی، برگزاری ورکشاپ ها، کنفرانس ها و سمینار های آموزشی، نظارت از فعالیت های کمیته های پوهنخی و نظارت از تطبیق روند تضمین کیفیت در پوهنخی را به عهده دارد. همچنان نظارت بر کار کارمندان اداری پوهنخی و تهیه گزارشات به موقع به مقام های بالاتر از وظایف آن می باشد. در پهلوی این ها در تهیه پلان مالی پوهنخی و مصرف شدن بودجه ای در نظر گرفته شده نقش برجسته داشته و در کل از اجرایی شدن برنامه های پوهنخی اقتصاد نظارت نموده و راپورهای موارد فوق را به زمان معین تهیه می نماید.

## آمریت دیپارتمنت ها:

یکی از بخش های مهم و حیاتی پوهنخی، آمریت های آن میباشد که پوهنخی اقتصاد پوهنتون جامی تنها دارای دیپارتمنت اقتصاد مدیریت بوده و بناً این بخش تاثیر مستقیم بالای کیفیت تدریس و میزان آگاهی محصلان دارد. آمریت دیپارتمنت در تطبیق نصاب تحصیلی، ارزیابی اساتید، ارزیابی کاریکولم، ارزیابی لکچرنوت ها، نظارت بر کار های عملی محصلین، تهیه پلان های (عملیاتی، انکشافی و بهبود تدریس) دیپارتمنت، همکاری با کمیته تضمین کیفیت، تشویق اساتید به (ترجمه، تالیف و تحقیق) و گزارش دهی به ریاست پوهنخی نقش حیاتی را ایفا مینماید.

## مدیریت تدریسی پوهنخی:

مدیریت تدریسی واحد اداری اجرایی، تسهیل کننده و پل ارتباطی میان محصلین، دیپارتمنت ها و پوهنخی ها بوده و نقش بسیار مهمی را در بهبود کیفیت در سطح پوهنخی بازی میکند. نقش این واحد اجرایی عبارت اند از: تسهیل جریان های تدریسی، اداره و مدیریت درست استادان و محصلان به هدایت رئیس پوهنخی، مسئولیت سیستم جمع آوری و ثبت معلومات و دوسیه ها برای مستند سازی را در همه موارد مرتب به فعالیت های اکادمیک و بهبود کیفیت میباشد.

## شورای علمی:

شورای علمی پوهنخی متشکل از استادان دایم، بزرگترین مرجع تصمیم گیری در سطح پوهنخی می باشد که به صورت ماهوار طبق پلان اکادمیک پوهنخی دایر شده و در مورد مسائل و موضوعات اکادمیک پوهنخی تصمیم گیری و فیصله به عمل می آورد.



# لیست اساتید پوهنځی اقتصاد بابت سال تحصیلی ۱۴۰۰ - ۱۴۰۱

شماره	اسم	تخلص	تحصیلات	نوع قرار داد	فیصدي به اساس درجه تحمیل	نمبر تماس
۱	علی احمد	محمدی	دکترا	قرارداد	۱۰-۲۵ فیصد دکترا	۰۷۹۷۱۵۱۳۷۴
۲	فریداحمد	فرزام	دکترا	قرارداد		۰۷۲۸۳۶۹۹۲۵
۳	عبدالقدوس	ابراهیمی	دکترا	قرارداد		۰۷۹۹۶۶۱۳۶۶
۴	سید نجیب الرحمن	حدید	دکترا	قرارداد		۰۷۹۰۶۵۹۰۸۰
۵	پوهندوی فریجه	امین	ماستر	قرارداد		۰۷۹۶۶۵۰۳۳۷
۶	محمد ناصر	معین	ماستر	قرارداد		۰۷۹۹۴۰۶۲۹۹
۷	صفی الله	خطیبی	ماستر	قرارداد		۰۷۹۷۲۱۱۴۳۷
۸	بشیر احمد	بشارت	ماستر	قرارداد		۰۷۹۶۶۲۷۶۱۴
۹	شبانہ	صدیقیان	ماستر	قرارداد		۰۷۹۸۸۲۸۵۳۰
۱۰	عبدالواجد	فروتن	ماستر	قرارداد		۰۷۹۹۶۳۶۰۶۶
۱۱	محمد حامد	خسروی	ماستر	قرارداد	۰۷۹۹۱۸۵۷۱۸	
۱۲	عبدالواجد	کوهستانی	ماستر	قرارداد	۰۷۹۷۷۷۴۳۸۸	
۱۳	غلام حضرت	قاسمی	ماستر	قرارداد		
۱۴	جان آقا	رحمانی	ماستر	قرارداد		
۱۵		شریفی	ماستر	قرارداد	۰۷۹۶۰۵۰۴۷۱	
۱۶	فیروز احمد	احمدی	ماستر	قرارداد	۰۷۹۴۴۵۹۰۶۸	
۱۷	فاطمه	صدیقی	ماستر	قرارداد	۰۷۹۷۵۴۵۱۳۰	
۱۸	احمد نعیم	پویا	ماستر	قرارداد	۰۷۹۸۱۴۰۰۹۵	
۱۹	عبدالرحیم	عاطف	ماستر	قرارداد	۰۷۲۸۴۸۴۴۳۳	
۲۰	اسد الله	صدیقی	ماستر	دایم	۰۷۹۹۶۹۹۶۶۷	
۲۱	زینب	رحیمیان	ماستر	دایم	۷۹۰۸۵۸۵۱۲	
۲۲	محمد	نؤیر	ماستر	دایم	۰۷۹۵۹۰۷۱۷۱	
۲۳	نذیر احمد	سدید	ماستر	دایم	۰۷۹۴۷۶۵۰۱۸	
۲۴	وحیده	طالبیان	ماستر	دایم	۰۷۹۷۴۱۸۶۲۰	
۲۵	عزیز الله	صامت	ماستر	دایم	۰۷۹۲۹۹۷۹۸۰	
۲۶	بصیر احمد	آرامجو	ماستر	دایم	۰۷۹۹۲۴۴۹۱۴	
۲۷	محمدعلم	عالمی	ماستر	دایم	۰۷۹۴۰۴۲۱۲۳	
۲۸	غلام حسن	حیدری	ماستر	دایم	۰۷۹۲۰۹۶۰۶۹	
۲۹	شمس الحق	فضل	ماستر	دایم	۰۷۹۶۶۰۶۸۶۸	
۳۰	فقیر احمد	ساجد	ماستر	دایم	۰۷۹۵۵۴۰۵۷۰	
۳۱	جلیل احمد	فضل	ماستر	دایم	۰۷۹۹۵۶۷۶۷۹	
۳۲	سید محمد رسول	حسینی	ماستر	دایم	۰۷۹۸۹۹۴۷۵۰	
۳۳	بصیر احمد	نادی	ماستر	دایم	۰۷۹۶۸۳۱۴۸۳	
۳۴	عبدالروف	قاری زاده	ماستر	دایم	۰۷۹۹۱۲۹۵۹۶	
۳۵	گلاب الدین	عظیمی	ماستر	دایم	۰۷۹۶۰۵۹۵۳۳	
۳۶	خالد	فقیری	ماستر	دایم	۰۷۹۵۴۸۹۲۹۲	
۳۷	نذیر احمد	عنایتی	لیسانس	دایم	۰۷۹۸۱۵۹۰۰۳	
۳۸	خلیل الله	محمدی	لیسانس	قرارداد	۰۷۹۸۱۰۹۷۹۳	
۳۹	نوید	آریا	لیسانس	دایم	۰۷۹۹۰۳۳۷۳۳	

۱۰-۶ فیصد ماستر

۵ فیصد لیسانس



## ساختار کمیته‌ای:

در سطح پوهنچی اقتصاد کمیته های هشت گانه به اساس فیصله شور ای علمی دانشگاه تشکیل و مسؤولان و اعضای هر یک از این کمیته ها بعد از تائید شور ای علمی پوهنچی جلسات و فعالیت های خویش را مطابق تقویم اکادمیک آغاز می نمایند.

کمیته های فرعی که در سطح پوهنچی اقتصاد فعالیت می نمایند، قرار زیر است.

### ۱. کمیته فرعی تضمین کیفیت:

از اساسیترین و جدیدترین موارد مورد بحث در راستای تحصیلات عالی، ارتقاء کیفیت خدمات تحصیلی و تلاش در جهت حفظ مداوم آن میباشد. ارزیابی گسترده، مستمر و ساختارمند از چگونگی ارائه خدمات تحصیلی در صنوف درسی و فضای پوهنتون در برنامه‌ی کاری تمامی نهادهای اکادمیک پیشرو در سراسر دنیا قرار دارد که میتواند تضمینی بر مثر ثمر واقع شدن تلاشهای این مجموعه‌های اکادمیک باشد.

پوهنتون جامی با درک اهمیت موضوع و با مدنظر قرار دادن بند سوم و چهارم قانون مؤسسات تحصیلات عالی کشور که این نهادها را بر انکشاف و ارتقاء کیفی مداوم مجاب میدارد، در جلسهی شور ای علمی مؤرخ یازدهم اسد سال ۱۳۹۵ کمیتهی ارتقاء و تضمین کیفیت را ایجاد نمود. هدف این کمیته برنامهریزی و ارزیابی کیفیت فعالیتهای پوهنتون از طریق سنجش فعالیتهای و همچنین ارائه راهکارها و پیشنهادات مناسب برای بهبود آنها میباشد تا از این طریق کیفیت پوهنتون جامی در سطح ملی و منطقهای دارای اعتبار روز افزون باشد. همچنین لازم به یادآوری است که در مطابقت با طرز العملها و رهنمودهای وزارت تحصیلات عالی کشور، کمیتههای فرعی کمیتهی تضمین کیفیت در سطوح پوهنحیها نیز ایجاد گردیده است.

پوهنتون جامی مفتخر است که حاصل فعالیتهای خستگیناپذیر این کمیته و مجموعهی این نهاد اکادمیک، عبور از مراحل سهگانهی ارزیابیهای وزارت تحصیلات عالی و کسب اعتبارنامهی اکادمیک از سوی آن وزارت گردیده است؛ اتفاقی که برعلاوهی تضمین نمودن کیفیت این پوهنتون، فرصتهای ایجاد تأسیس رشتههای بیشتر و مقاطع بلندتر از لیسانس را برای این پوهنتون به همراه دارد.

### ۲. کمیته فرعی پلان استراتژیک:

این کمیته مسؤولیت ساخت پلانهای، لوایح، مقررات و طرز العملهای کاربردی برای دانشکده را به عهده دارد. کمیته پلان استراتژیک وظیفه دارد تا برپایهی یکجاسازی اهداف تمامی بخشهای دانشکده و با تبیین خطمشی اصلی نهاد و در روشنایی قوانین و مقررات، پلانهای کوتاهمدت و بلندمدت پوهنتون را جهت رسیدن به اهداف کلان آن ترتیب نماید. در اولین گام این کمیته در همکاری و همیاری سایر بخشها به ساخت و ترتیب پلان استراتژیک پنج ساله اقدام نموده و در راستای اجرایی شدن و تطبیق آن نظارت کامل را به عمل میآورد. همچنان این کمیته زمینهی ترتیب و ساخت پلانهای عملیاتی را با اتکاء بر پلان استراتژیک برای تمامی بخشها فراهم میآورد.

وظایف این کمیته عبارت اند از: ترتیب پلان استراتژییک با همکاری و همیاری شورای علمی پوهنچی، ترتیب و تائید پلان های عملیاتی و تطبیقی، پلان مالی و بودجودی و سایر پلان های پوهنچی و تائید و بررسی تمامی پلان های عملیاتی مربوط به پوهنچی از جمله وظایف اصلی این کمیته می باشد. این کمیته متشکل از رئیس و ۴ عضو میباشد.

### ۳. کمیته فرعی تحقیقات:

بخش تحقیقات علمی جز، اصلی و لاینفک یک پوهنتون و به طبع آن یک دانشکده بوده که میزان اعتبار یک پوهنتون به آن بستگی دارد. لهذا پوهنچی اقتصاد با درک این موضوع کمیته تحقیق خویش را با هدف تحقیق و توسعه کیفی و کمی پژوهش های علوم اجتماعی در قالب کمیته اصلی تحقیقات دانشگاه جامی نیز فعالیت می نماید که مهمترین وظایف این کمیته در سطح دانشکده عبارت است از فراهم سازی شرایط مناسب برای فعالیت های پژوهشی و تحقیقی استادان و محصلان و توانمند سازی آنان در بخش تحقیق میباشد. این کمیته متشکل از رئیس و ۶ عضو میباشد.

### ۴. کمیته فرعی فرهنگی:

این کمیته در راستای تحقق رشد فرهنگی و ایجاد تحول اساسی در پیاده سازی الگوها و هنجارهای ارزشی پیرامون فضاهای فرهنگی پوهنچی نقش اساسی را ایفا نموده و با ارائه راهکارهای مفید در جهت ارتقاء فعالیت های فرهنگی گامی مؤثر برداشته و همواره در برنامه ریزی و هدایت برنامه های فرهنگی نقش نوآوری را موثر دانسته است و در تهیه و اجرای طرح های فرهنگی، علمی و اجتماعی پوهنچی با کمک کمیته اصلی دانشگاه از زمینه سازی و بستر سازی فعالیت های فرهنگی دانشجویان نقش اساسی را دارا میباشد. این کمیته دارای رئیس، منشی و ۶ عضو فعال میباشد.

### ۵. کمیته فرعی نظم و دسپلین و سمع و رسیدگی به شکایات:

کمیته نظم و دسپلین و رسیدگی به شکایات با هدف رسیدگی شفاف و عادلانه به تمام تخلفات و تخطی های اکادمیک به منظور ایجاد نظم در پوهنچی و همچنان محیطی امن تشکیل شده است. لذا پوهنچی اقتصاد با درک این موضوع کمیته نظم و دسپلین و رسیدگی به شکایات خویش را با هدف رعایت نظم اکادمیک و محافظت از ویژگیها و رفتار اکادمیک در قالب کمیته اصلی نظم و دسپلین و رسیدگی به شکایات دانشگاه نیز فعالیت می نماید. قابل ذکر است که در راس این کمیته یک رئیس قرار داشته و کمیته و دارای ۴ عضو میباشد.

### ۶. کمیته فرعی نصاب و کاریکولم:

کمیته نصاب و کاریکولم پوهنچی به هدف اصلاح، بروزرسانی و تطبیق نصاب و کاریکولم درسی پوهنچی اقتصاد در چارچوب قوانین و طرز العمل های وزارت تحصیلات عالی و مطابق به رهنمودها و طرز العمل کمیته اصلی پوهنتون جامی بوجود آمده است همچنان در این راستا از نظریات اساتید، متخصصین، اهل خبره، فارغ التحصیلان، دانشجویان و فعالین بازار کار نیز بهره می گیرد.

## ۷. کمیته فرعی امتحانات:

از آنجا که امروزه امتحانات یکی از روش های مهم برای ارزیابی درجه کسب دانش و سویه آموزش مهارت های علمی و نظری محصلان در یک دوره معین تحصیلی میباشد، بناءً لازم است تا برای کسب نتایج مطلوب، امتحانات بطور عادلانه و شفاف و مطابق به معیارات علمی قبول شده و پیروی از وزارت تحصیلات عالی افغانستان برگزار گردد. دانشکده اقتصاد به تاسی از طرز العمل های قبول شده وزارت تحصیلات عالی امتحان را برگزار مینماید. در طول هر سمستر تحصیلی که بصورت عمومی کمیته فرعی امتحانات در سطح پوهنئجی مسئول ترتیب و تنظیم تقسیم اوقات امتحانات نیمه سمستر و پایان سمستر با همکاری آمریت امتحانات دانشگاه، ثبت نمرات امتحانات محصلین به سیستم، آرشیف شقه های امتحان، برگزاری امتحانات چانس دوم و سوم رسیدگی به پروسه تجدید نظر و رسیدگی به مشکلات محصلان در مورد نمرات، برگزاری و نظارت درست از امتحانات به کمک رئیس پوهنئجی، اعلان نتایج به موقع و تنظیم تقسیم اوقات امتحانات چانس و غیره وظایف میباشد که این کمیته عهده دار می باشد. این کمیته دارای رئیس و ۸ عضو میباشد.

## ۸. کمیته فرعی آموزش الکترونیک:

کمیته آموزش الکترونیک به منظور تعمیم، ترویج و نهادینه ساختن فرهنگ استفاده از ابزار الکترونیکی در روند تدریس پوهنئجی اقتصاد ایجاد گردید این کمیته با بهره گیری از تکنالوژی های نوین معلوماتی و ارتباطی، مانند انترنت و سیستم های مولتی میدیایی، به عنوان ابزارهایی جهت بهبود کیفیت آموزش و یادگیری، زمینه دسترسی به منابع را به صورت آنلاین فراهم نموده است. کمیته دارای رئیس و ۴ عضو میباشد.

## امکانات و تجهیزات:

### صنوف معیاری:

دانشکده اقتصاد با داشتن صنوف مجهز که دارای امکانات درسیر ( دارای فضای کافی برای تدریس، پروجکتور، ال سی دی )، سرمایشی، گرمایشی، آسایشی و غیره میباشد نیز برخوردار است. مسوولین دانشکده همواره کوشش نمودند تا محصلین در یک فضای آرام و با تسهیلات کافی مصروف تحصیل دانش باشند.





## سالون همایش‌ها:

به منظور راه اندازی و برگزاری سمینارهای علمی و کارگاه‌های آموزشی برای استادان، دانش‌جوین و فعالیت‌های دانشگاه در قبال جامعه، دانشگاه جامی دارای یک سالون همایش‌ها با ظرفیت بالا است که این سالون نیز همانند صنف‌های دانشگاه با تجهیزات از قبیل سیستم گرمایشی و سرمایشی، پراجکتور و امکانات لازم می‌باشد.



## اتاق کنفرانسی:

از آنجا که در یک محیط اکادمیک کارمندان، اساتید و محصلین نیاز به تبادل نظرات و ریزنی پیرامون مسائل مهم و حیاتی دارند، بناً با درک این مسئله مهم، دانشگاه جامی اتاقی را برای برگزاری جلسات و سایر برنامه‌های علمی جهت تبادل نظرات ایجاد نموده است که در اختیار تمام پوهنچی‌های مختلف پوهنتون جامی میباشد.





## بخش تکنولوژی معلوماتی:

امروزه تکنولوژی از اهمیت فراوانی برخوردار بوده بویژه در آموزش و تدریس و با توجه به این مقوله دانشگاه ها و مراکز آموزشی سعی در تبدیل تدریس روش های سنتی به روش های تدریس جدید با استفاده از تکنولوژی مینمایند. فلذا به درک این موضوع دانشگاه جامی توانسته است که امکانات کامل و کمپیوتر لب مجهز را در اختیار محصلین و اساتید قرار داده است.



## کتابخانه:

کتابخانه دانشگاه جامی در سال ۱۳۹۰ بر ای تسهیل و دسترسی محصلین به کتابهای مختلف و منابع درسی و مطالعه در یک فضای آرام تاسیس شد. این کتابخانه همه روزه به استثنای روزهای جمعه که تعطیلی میباشد از ساعت ۶:۰۰ صبح الی ۷:۰۰ شام پذیرای محصلین و اساتید گرامی میباشد. این کتابخانه با داشتن ۱۳۰۰۰ جلد کتاب تحت عناوین: طبی، اقتصادی، حقوقی، مدیریتی، بازاریابی، سیاسی، دینی، فقه، زراعتی و اطلاعاتی و انجینری میباشد و قابل ذکر است که این کتابخانه دارای کتاب ها و مقالات آفلاین نیز میباشد که در صورت نیاز اساتید و محصلین میتوانند از آن استفاده نمایند.



## امکانات سرمایشی و گرمایشی:

از آنجا که جریان تدریس در پوهنتون ها در فصل های مختلف صورت میگیرد، بناءً اساتید، کارمندان و محصلین پوهنتون نیاز به وسایل سرمایشی و گرمایشی دارند تا با خاطر آسوده مشغول فراگیری دروس خویش و امورات اداری خویش باشند. با درک این مطلب پوهنتون جامی توانسته است تمام امکانات گرمایشی و سرمایشی را برای کارمندان، اساتید و محصلین خویش مهیا سازد.



## شفاخانه کادری جامی:

شفاخانه جامی به هدف ارائه خدمات تخصصی و فوق تخصصی با استندردهای بین المللی تاسیس گردیده است. این شفاخانه در حال حاضر یکی از بزرگترین شفاخانه های خصوصی در حوزه غرب کشور می باشد که با مساحت بیش از سه هزار متر مربع در سه طبقه اعمار گردیده و امکان انکشاف تعمیر و ملحقات آن در آینده در نظر گرفته شده است.



شفاخانه جامی در بخش های ذیل به خدمت مریضداران محترم میباشد.

- سرویس فوق تخصصی ارتوپدی و جراحی ستون فقرات
- سرویس تخصصی جراحی عصبی
- سرویس تخصصی جراحی عمومی و یورولوژی
- سرویس تخصصی داخله عمومی
- سرویس تخصصی ولادی نسایی
- سرویس تخصصی دندان.
- سرویس تخصصی داخله اطفال
- مرکز خدمات روان درمائی شفاخانه جامی



## امکانات و تجهیزات امنیتی:

از آنجا که مسئولیت امنیتی از جمله امکانات و سهولت های یک نهاد تحصیلی میباشد تا زمینه آموزش و تحصیل با خاطر راحت و آسوده را برای کارمندان، اساتید و محصلین آماده سازد، این دانشگاه دارای دوربین های امنیتی در تمام قسمت های مختلف دانشگاه چه در محیط بیرونی و چه در محیط داخلی میباشد بصورت شبانه روزی روشن بوده و تمام واقعات را ثبت مینماید. قابل ذکر است که پوهنتون جامی بخاطر حفظ امنیت هر چه بیشتر کارمندان، اساتید و محصلین خویش دارای گاردهای امنیتی نیز میباشد.



شماره تماس های مسئولین صحتی و امنیتی



## آب صحتی آشامیدنی:

از آنجا که دسترسی به آب آشامیدنی مصون و حفظ الصحتی از جمله نیاز های اساسی یک جامعه بشمار میرود و دسترسی بهتر به آب صحتی، مناسب میتواند بر بهبود کیفیت زندگی مردم کمک نماید. با توجه به آن پوهنتون جامی امکانات استفاده از آب آشامیدنی صحتی سرد و گرم را در فصول مختلف سال به دسترس محصلین قرار داده است.



## کافی تریا:

گاه محصلین برای رفع خستگی چه در وقفه های درسی و چه قبل یا بعد از شروع درس، نیاز به یک محیط آرام و امکانات خوراکی و نوشیدنی دارند. فلذا دانشگاه جامی با درک این قضیه اقدام به تاسیس کافی تریا نموده است. این کافی تریا با خدمت رسانی در ساعات مختلف از صبح تا شام مصروف میباشد.



## ترانسپورت:

کارمندان و دانشجویان در یک دانشگاه نیاز به یک سیستم حمل و نقل مطمئن را دارند. روی این منظور پوهنتون جامی با داشتن یک سیستم ترانسپورت مطمئن برای کارهای عملی و ساحوی محصلین نیز فعالیت می نماید.

## نماز خانه:

از جمله نیازهای معنوی و غیر مادی انسان یکی عبادت کردن میباشد که انسان توسط آن میتواند به آرامش برسد که خداوند کریم، انسان را خلق کرد تا او را مشمول لطف، کرم و پاداشش قرار دهد، اما برخورداری از هر کمالی، مستلزم برخورداری از ظرفیت اخذ و پذیرش آن است که با «عبادت» محقق میگردد. فلذا پوهنتون جامی با درک این مطلب نمازخانه ای را در سال ۱۳۹۰ در طبقه سوم تعمیر تدریسی احداث نمود که محصلین و کارمندان میتوانند نمازهای پنجگانه خویش را در آنجا بر پا نمایند.

## فضای سبز:

گاه محصلین برای آرامش و رفع خستگی نیاز به یک فضای سبز و محیط پاک و سالم دارند تا ساعاتی را در آن استراحت نموده و هوای تازه تنفس نمایند. روی این منظور پوهنتون جامی فضای سبزی را به مساحت ۱۰۰۰ متر مربع در دسترس اساتید، کارمندان و دانشجویان خویش قرار داده است.





## پارکینگ وسایط نقلیه:

امروزه داشتن وسایط نقلیه از جمله نیازهای اساسی یک فرد بشمار میرود. محصلین از راه های دور و مکان های مختلف به دانشگاه آمده و بناً بصورت عموم میتوان گفت که ۷۰ فیصد شان دارای وسیله نقلیه شخصی از بایسکل گرفته تا موتورسیکلت و موتر میباشند و این وسایط نقلیه نیاز به یک پارکینگ معیاری دارند. پوهنتون جامی با درک این مطلب، پارکینگی را با مساحت ۲۰۰۰ متر مربع از ساعت ۵:۳۰ صبح الی ۷:۰۰ شام بصورت رایگان در دسترس اساتید، کارمندان و محصلین خویش گذاشته است.



## گوشه‌ی از فعالیت‌های اجراء شده در بخش علمی:

فعالیت های اجرا شده در بخش علمی شامل نگارش مقالات علمی، برگزاری کنفرانس های علمی، برگزاری ورکشاپ های ارتقای ظرفیت، سمینارهای دانشجویی، سمینارهای آموزشی و علمی، تعیین استاد رهنما به محصلان، برگزاری نشست هم اندیشی هیئت رهربری دانشگاه جامی با کادر علمی، برگزاری جلسات شورای علمی پوهنحی اقتصاد، ایجاد ارتباطات بین المللی دانشگاهی، اعزام دانشجویان به برنامه های سیر علمی، اجرای پروژه ارزیابی اساتید و سایر فعالیت های علمی دیگری می باشد که پوهنحی اقتصاد مکلف به اجراء آنها بوده است.

## دست آورد های دانشکده اقتصاد

- \* کسب جواز برگزاری پروگرام تخصصی حسابداری از ACCA انگلستان
- \* عبور موفقانه از مرحله اول الی سوم ارزیابی و اعتبار دهی ریاست تضمین کیفیت وزارت تحصیلات عالی
- \* عبور از مرحله سوم ارزیابی تضمین کیفیت با بلندترین نمره در سطح کشور و کسب مقام دانشگاه برتر در افغانستان
- \* دریافت سپاس نامه از جانب وزارت تحصیلات عالی بابت فعالیت های ارتقاء کیفیت این پوهنتون
- \* برنده شدن جاوید جمشیدی دانشجوی دانشکده اقتصاد در برنامه ملی موبایل مانی
- \* کسب مقام نخست در مسابقات شناخت نام جام محصل توسط مرتضی نعیمی محصل دانشکده اقتصاد
- \* کسب مقام نخست در مناظره یی دانشجویی «صلح هرات» توسط شریف شاه صافی محصل دانشکده اقتصاد
- \* کسب مقام بهترین سخنور در مناظره یی دانشجویی توسط مجتبی ارشیا محصل دانشکده اقتصاد
- \* برنده شدن امید فیصل دانشجوی اقتصاد و مرضیه مصباح در مناظره حضوری بررسی عملکرد ناتو در افغانستان
- \* انجام تحقیقات کاربردی توسط گروهی از دانشجویان نخبه
- \* اعزام دانشجویان به بورسیه تحصیلی دانشگاه جابهار بر مبنای تفاهم نامه ای که با این دانشگاه به امضاء رسیده بود

## ادامه‌ی دست‌آورد های دانشکده اقتصاد

- \* ایجاد پورتال استادی و دانشجویی و فراهم سازی زمینه استفاده دانشجویان از آن در سطح دانشگاه
- \* همکاری در امضاء تفاهمنامه‌های همکاری با چندین دانشگاه در منطقه (ساری، فردوسی، شولینی هند و ..) و علمی ساختن متن تفاهمنامه‌ها
- \* فراهم سازی زمینه بهره مندی دانشجویان، استادان، کارکنان و دیگر اقشار جامعه از حدود ( ۶۰ ) برنامه‌های علمی- کاربردی در قالب: گفتمان‌ها، سمینار ها، ورکشاپ ها، وینار ها و سمینار های دانشجویی
- \* ایجاد کلینیک اقتصادی
- \* اعزام دانشجویان به سیر های علمی بیرون مرزی
- \* میزان جذب بلند فارغان در بازار
- \* فراهم سازی زمینه جذب بیشترین تعداد دانشجو طی سال‌ها گذشته
- \* جذب اعضای علمی توانمند و مجرب
- \* فراهم سازی زمینه ارتقای ظرفیت استادان، فارغ التحصیلان، کارکنان و سایر متقاضیان از طریق اعطای بورسیه‌های تحصیلی در همکاری با دانشگاه‌های بین‌المللی
- \* انکشاف همکاری‌های علمی، تحصیلی و تحقیقاتی با مراکز ذربط در سطح ولایت
- \* سهم‌گیری در حل مسائل جامعه از طریق انجام تحقیقات علمی توسط استادان و دانشجویان



## کنفرانس علمی – عوامل موثر بر فقر اقتصادی و ارائه راهکار برای کاهش آن



## گفتمان علمی – نقش مالیات در افزایش درآمدهای دولت و پیامدهای اقتصادی و اجتماعی آن



## انواع سبک های رهبری در سازمان



## برگزاری سمینار آموزشی تخصصی روش های نوین تدریس ویژه کادر علمی پوهنتون جامی



## برگزاری ورکشاپ چگونگی تدوین، اجراء و ارزیابی پلان استراتژیک





## برگزاری ورکشاپ تخصصی روش های نوین تحقیق ویژه کادر علمی پوهنتون جامی:

این ورکشاپ بر مبنای تفاهمنامه‌های که از قبل میان دانشکده‌های اقتصاد پوهنتون جامی و دانشگاه فردوسی امضاء شده بود، به تاریخ ۱۴۰۱/۰۵/۲۶ به مدت هشت روز با ارائه دکتر قاسم اسلامی؛ استادیار گروه مدیریت دانشگاه فردوسی برگزار گردید.



## برگزاری ورکشاپ تخصصی آموزش SPSS و کاربرد آن در تحقیقات علمی:

آموزش SPSS و کاربرد آن در تحقیقات علمی، عنوان ورکشاپ تخصصی است که از سوی دانشکده اقتصاد و مدیریت دانشگاه جامی به مدت یک هفته از تاریخ ۱۴۰۱/۰۴/۰۵ الی ۱۴۰۱/۰۴/۱۱ خورشیدی برای کادر علمی دانشگاه جامی برگزار شد.





## برگزاری برنامه‌های ارتقای ظرفیت برای محصلان:

حیات سازمان تحصیلی تا حدود زیادی بستگی به مهارت‌ها و آگاهی‌های مختلف اساتید، کارمندان و محصلان دارد، هر چه این زمینه‌ها بهنگام و بهینه باشد، قابلیت‌سازی اساتید، کارمندان و محصلان با محیط درونی و بیرونی سازمان بیشتر میشود. برای رسیدن به سطح استاندارد مهارت‌ها، باید به آموزش و توسعه منابع انسانی توجه خاص داشت. در این راستا و اساسی‌ترین گام در تدوین و اجرای برنامه‌های آموزشی توجه نمودن به نیازهای ضروری اساتید، کارمندان و محصلان میباشد، که خوشبختانه پوهنچي اقتصاد با همکاری هیئت رهبری به این نیازهای مبرم توجه نموده و بستر آموزش‌های ضروری را فراهم نموده است.



## گوشه‌ی از برگزاری سمینارهای آموزشی و آگاهی‌دهی برای محصلین



## گوشه‌ای از برگزاری سمینارهای آموزشی و آگاهی دهی برای محصلین



## گوشه‌ای از برگزاری سمینارهای دانشجویی:

ارائه پنج سمینار دانشجویی در حوزه‌های مختلف علوم اقتصادی و مدیریتی توسط دانشجویان نخبه دانشکده اقتصاد دانشگاه جامی بر اساس پلان برنامه‌های علمی دانشکده اقتصاد طی سمسسترهای بهاری و خزان سال ۱۴۰۱ پنج سمینار دانشجویی بمنظور افزایش انگیزش، آگاهی و ارتقای ظرفیت دانشجویان برگزار گردید:





## گوشه‌ای از برگزاری جلسات متعدد پوهنخی





## گوشه‌ای از جلسات دفاع پایان نامه دانشجویان



# تصاویری از دوره‌های کارآموزی دانشجویان اقتصاد به ارگان‌های دولتی و خصوصی





## برگزاری سیرهای علمی برای دانشجویان



## برگزاری جشن فراغت برای دانش آموختگان پوهنهی اقتصاد:



چهارشنبه (۱۹ دلو ۱۴۰۱)، محصلان پوهنهی اقتصاد، فراغت خود را با حضور داشت اعضای محترم هیئت رهبری، استادان و کارکنان پوهنتون جامی و خانوادههای شان، در سالن همایشهای علمی جامی، جشن گرفتند.





## سهم گیری در انکشاف جامعه





## بزرگداشت از مناسبت‌ها و رویدادهای ملی و بین‌المللی :

ضمن توجه بر رسالت دانشگاه‌ها در ایفای نقش اساسی در قسمت‌گر امیدداشت از رویدادهای مهم ملی، پوهنحی اقتصاد همواره با برگزاری مراسم مختلف از رویدادهای ملی و بین‌المللی مرتبط با دانشکده تجلیل بعمل آورده است.



## توسعه روابط علمی و فرهنگی با نهادهای داخلی و خارجی:



ضرورت تقویت روابط عمومی و استفاده از افراد متخصص در مراکز علمی و دانشگاهی در راستای پیشبرد اهداف مراکز امری مهم است. پوهنحی اقتصاد با ایجاد ارتباطات و انعقاد تفاهم‌نامه‌های علمی و فرهنگی که از جانب پوهنتون جامی صورت گرفته است سعی بر آن نموده تا از امضای تفاهم‌نامه‌ها در توانمندی‌سازی دانشکده استفاده نماید.





### گوشه ای از جریان اشتراک اساتید در کنفرانس های بین المللی

